

PROJECTE DE CONVIVÈNCIA DE L'ESCOLA PÚBLICA SAGRADA FAMÍLIA DE BARCELONA



GENER 2021



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

ÍNDEX	PÀG
1. DADES DEL CENTRE	2
2. CONTEXTUALITZACIÓ	3
3. RESULTATS DE LA DIAGNOSI	4
4. OBJECTIUS	8
5. ACTUACIONS PREVISTES	10
6. PLANIFICACIÓ	13
7. INDICADORS	17
8. ANNEX	
 RECULL D'ACTIVITATS I RECURSOS	25
 PLA D'ACOLLIDA DE L'ESCOLA	41
 MEDIACIÓ A L'ESCOLA	86
 PRÀCTIQUES RESTAURATIVES	95

1. DADES DEL CENTRE

DADES DEL CENTRE

Codi:	08043887
Nom:	Sagrada Família
Titularitat:	Públic
Adreça:	c. Sardenya, 339-345
Telèfon:	932074311
Adreça Electrònica:	a8043887@xtec.cat
Pàgina web:	https://www.ceipsagradafamilia.com/

2. CONTEXTUALITZACIÓ

L'escola Pública Sagrada Família és al centre de la ciutat de Barcelona, al districte municipal de Gràcia, molt a prop de la Sagrada Família.

És una escola ubicada en una escala de veïns, envoltada d'edificis d'habitatges. Els patis són l'interior de l'illa compartits amb l'Esportiu Claror, que ens els cedeix durant el dia i nosaltres a ells fora de l'horari escolar. El vincle afectiu i emocional amb l'Esportiu Claror és un element singular que beneficia a tota la comunitat educativa: cessió d'espais, intercanvi de materials, recursos, coordinació per organitzar les activitats extraescolars...

L'escola fa més de 100 anys que forma part de la vida educativa i social del barri de la Sagrada Família. Va pertànyer al col·lectiu de les escoles del CEPEPC (Cooperativa d'Escoles Per l'Ensenyament Públic de Catalunya), per passar a ser el novembre de 1987, al que som ara, una escola pública.

Els nostres trets d'identitat són: som una escola activa i d'educació integral, escola catalana, valorem molt positivament la interculturalitat, el pluralisme en el pensament i les idees, pensem que és una riquesa la diversitat, ja que tothom és diferent.

Creiem en la coeducació, l'educació sostenible, en el treball en equip i la importància en la col·laboració de les famílies i la participació democràtica de l'alumnat.

La base de la tasca educativa de l'escola és la consideració de l'alumne/a com a principal actor i guia d'aprenentatge i el seu desenvolupament a partir d'una metodologia experimental i de descoberta.

Des de l'època de l'escola com a cooperativa de mestres i famílies es conserva la bona relació i treball coordinat amb l'AFA; fem comissions mixtes per a millorar aspectes concrets (socialització de llibres, activitats extraescolars, menjador, manteniment, gènere...) on es fan reunions periòdiques de seguiment.

L'escola integra alumnes amb necessitats educatives específiques, amb una SIEI (Suport Inclusiu a l'Educació Inclusiva) des del 2015-16, actualment amb 10 infants.

3. RESULTATS DE LA DIAGNOSI

1. TEMA COMUNICACIÓ

Punts molt forts:

- Disposem d'eines, estratègies i mecanismes de comunicació amb l'alumnat per afavorir el seu procés educatiu.
- Disposem d'espais i canals de comunicació adreçats a les famílies.
- Disposem d'espais i canals de comunicació amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques.
- Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la comunicació amb les famílies.
- Disposem d'estratègies i mesures per projectar una imatge positiva del centre.
- Disposem de canals i espais de comunicació que permeten a la comunitat escolar expressar-se i compartir informació.
- Disposem de sistemes d'informació i comunicació digitals.
- Fem de l'acció tutorial del grup un espai de comunicació de l'alumnat basat en el respecte i l'assertivitat.
- Fem de l'acció tutorial individual un espai de comunicació personal basat en el respecte mutu i la confiança.
- Recollim en els documents de centre la política educativa del centre.
- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de la comunicació.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància dels processos comunicatius en el centre educatiu.

Punts forts

- Avaluem les mesures destinades a fomentar la comunicació i l'intercanvi d'informació entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Disposem d'espais i canals de comunicació amb les administracions locals.
- Fem de les reunions espais de comunicació efectius i d'aprenentatge organitzatiu.
- Potenciem les xarxes de suport entre iguals per facilitar la comunicació.
- Existeix una molt bona comunicació entre els mestres i l'equip d'educadors del migdia i també entre l'equip directiu i el coordinador del menjador i una bona coordinació a l'hora d'abordar i donar respostes conjuntes a determinats conflictes o problemes de convivència.
- Les famílies tenen la possibilitat de comunicar-se diàriament amb el coordinador de menjador per comentar-li qualsevol incidència que s'hagi produït en el temps de migdia i la possibilitat de concretar reunions amb qualsevol monitor de l'escola.
- El coordinador de menjador té formació en gestió de conflictes i mediació i disposem d'un equip de monitors/es molt format, molt d'ells mestres, educadors, integradors o treballadors socials.

Punts febles

- És evident que seguim tenint dificultats per comunicar i fer arribar el nostre projecte i la nostra manera de treballar a moltes famílies.
- La situació del sector de monitors de menjador fa que es produeixen molts canvis a l'equip de monitors/es i això dificulta molt el treball a mitjà i llarg termini.

Punts molt febles

- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn la comunicació dins del Pla de Formació de centre.

TEMA 2 Educar en la gestió positiva dels conflictes

Punts molt forts

- Desenvolupem en el currículum de les diverses àrees continguts per educar en la gestió positiva dels conflictes.
- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes per afavorir que els alumnes desenvolupin les competències per conviure i l'educació en la gestió positiva dels conflictes.
- Disposem d'activitats i projectes de centre que promouen l'educació en la gestió positiva dels conflictes.
- Estimulem el compromís de l'alumnat amb l'educació en la gestió positiva dels conflictes per fomentar la prevenció a l'aula.
- Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Ensenyament.
- Impliquem les famílies en l'educació en la gestió positiva dels conflictes dels seus fills i filles.
- Utilitzem estratègies i metodologies d'aula que afavoreixen l'educació en la gestió positiva del conflicte.

Punts forts

- Ens coordinem amb les entitats culturals, esportives i de lleure més properes per fomentar l'educació en la gestió positiva dels conflictes.
- Fem participar la xarxa de suport entre iguals en l'educació de la gestió positiva dels conflictes.
- Impulsem des de totes les àrees la gestió dels conflictes d'aula mitjançant estratègies de gestió positiva.
- Participem en les trobades de convivència i mediació del territori per fomentar el treball en xarxa.
- Potenciem les xarxes de suport entre l'alumnat per educar la gestió positiva dels conflictes entre iguals.

- Sensibilitzem el claustre en la necessitat d'educar en la gestió positiva dels conflictes.
- Tenim en compte els recursos del territori per educar en la gestió positiva dels conflictes.

Punts febles

- Recollim i divulguem les bones pràctiques amb relació a la gestió positiva dels conflictes i la mediació.
- Disposem d'estratègies concretes per a implicar les famílies en l'educació en la gestió positiva dels conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre l'educació en la gestió i la resolució de conflictes lleus.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar l'educació en la gestió positiva dels conflictes i la cultura de la mediació.
- Incorporarem l'educació en la gestió positiva dels conflictes i la cultura de mediació al Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.

Punts molt febles

- Avaluem el funcionament dels processos d'educar en la gestió positiva dels conflictes i del servei de mediació i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Disposem d'alumnat format en el programa de mediació escolar en el grup-classe.
- Disposem d'un projecte de mediació que orienta i organitza les actuacions corresponents per a tots els membres del centre.
- Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió positiva de conflictes.

4. OBJECTIUS

Primer creiem que és important remarcar que nosaltres, com agents educatius de l'escola, de la mateixa manera que fem nostre el Projecte Educatiu de Centre, assumim el Projecte de Convivència i mirarem d'adequar-lo a la nostra realitat.

Tots els agents eduquen dins la nostra comunitat educativa: mestres, monitoratge de menjador, monitoratge d'extraescolars, bibliotecària, personal de cuina, feineres...

Objectiu general	Objectius específics
1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar.	1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius. 1.2 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre. 1.3 Crear els espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat en l'elaboració del projecte. 1.4 Constituir i dinamitzar la comissió de convivència.
2. Ajudar cada alumne a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món d'una manera adequada.	2.1 Potenciar les competències socioemocionals. 2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per educar en la gestió positiva dels conflictes. 2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos. 2.4. Planificar i dur a terme activitats per potenciar i millorar la bona convivència en l'aula i el centre. 2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.
3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.	3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar. 3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.

	<p>3.3. Potenciar i treballar els valors en general, específicament al centre i a dins l'aula, mestres i monitoratge.</p> <p>3.4. Identificar la diferència com un tret individual i característic de cadascú, valorant la seva importància</p>
<p>4. Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.</p>	<p>4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.</p> <p>4.2. Buscar informació sobre la mediació i formació per algun membre del claustre.</p> <p>4.3. Tenir un recull d'eines per treballar els valors de la convivència en general.</p> <p>4.4. Aprendre des de petits a establir diàlegs (un parla, l'altre escolta, esperar el torn de paraula...)</p> <p>4.5. Utilitzar el diàleg i els canals adequats per arribar a un acord.</p>
<p>5. Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.</p>	<p>5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau.</p> <p>5.2 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.</p> <p>5.3 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.</p> <p>5.4 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.</p>

5. ACTUACIONS PREVISTES

TEMA 1. COMUNICACIÓ

	Actuacions
Centre	<ul style="list-style-type: none">- Que tothom tingui a l'abast la informació.- Crear el departament de convivència per tenir el temps i l'espai de parlar d'aquests temes i així poder millorar la gestió de les diferents actuacions.- Compartir la informació amb el personal nou cada any.- Tenir la informació a l'abast de tothom (web , a paper...)- Tenir clars els mitjans per enviar, fer visible, recollir...informació de tots els professionals.- Aprofitar les xarxes socials per transmetre determinada informació d'una forma ràpida a molta gent.
Aula	<ul style="list-style-type: none">- Compartir la informació amb les diferents aules.- En determinats temes donar tothom la mateixa informació.-Determinar segons la comunitat quins són els canals de comunicació més adients depenent de cada cas.
Entorn	<ul style="list-style-type: none">- Fer xarxa amb els centres més propers.- Estar al dia dels mecanismes més eficaços de comunicació.

TEMA 2. EDUCAR EN LA GESTIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES

	Actuacions
Centre	<ul style="list-style-type: none">- Incloure activitats relacionades amb l'educació en la gestió positiva del conflicte dins el temari de cada nivell/comunitat.- Potenciar el treball cooperatiu i el treball per projectes en tots els àmbits del centre educatiu per afavorir les relacions entre iguals i el joc cooperatiu com una de les eines més potents que tenim en l'estona de lleure per afavorir i millorar les relacions entre iguals.- Recollir en el PEC de centre l'educació en la gestió positiva de conflicte i la cultura de mediació i del diàleg.- Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre: murals a les aules, la revista o el bloc del centre...- Oferir, en el marc del Pla de formació de centre, formació al professorat i, si escau, a les famílies, al PAS i a l'alumnat, sobre convivència, mediació escolar o pràctiques restauratives..
Aula	<ul style="list-style-type: none">- Ajudar sempre que calgui en petits conflictes que es puguin donar a l'aula.- Aprofitar les tutories per parlar de temes que pensem que són molt importants a nivell de valors.- Fer assemblees de classe setmanalment com l'espai adient per a la reflexió compartida envers els valors de la convivència.- Potenciar el treball cooperatiu i el treball per projectes per afavorir les relacions entre iguals.- Sensibilització sobre els valors de la convivència.

Entorn	<ul style="list-style-type: none">- Conèixer els recursos del territori amb relació a l'educació en la gestió positiva dels conflictes, convivència i resolució de problemes.- Difondre el Pla de Convivència i buscar la col·laboració de tothom.- Impulsar l'intercanvi d'experiències en relació a l'educació en la gestió positiva del conflicte entre els centres educatius del districte o de zona.
---------------	---

6. PLANIFICACIÓ D'ACTIVITATS PER EDUCAR EN LA GESTIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES:

Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Revisar la carta de compromís anualment.	Carta de Compromís de l'Agenda.	Tutors/es i claustre	A partir del 15/09/2020.
Acompanyar l'alumnat en la gestió positiva dels conflictes a través de la cultura del diàleg durant el temps escolar.	<p>Afrontar la gestió positiva dels conflictes sempre que calgui en el temps i l'espai necessari.</p> <p>Involucrar l'alumnat en la gestió positiva dels conflictes fent ús dels recursos i les estratègies propis de la cultura del diàleg afavorint un bon clima de convivència.</p> <p>Fer les normes d'aula i del menjador conjuntament amb l'alumnat.</p>	Mestres i monitoratge.	A partir del 15/09/2020.
Aprofitar les tutories i assemblees setmanals com l'espai adient per a la reflexió compartida dels valors de la convivència.	<p>Disposar d'un recull temàtic sobre els valors de la convivència.</p> <p>Disposar d'un recull d'activitats i recursos per comunitats.</p> <p>Vídeos, contes de valors...a la P, DRIVE...</p>	Mestres, tutors, monitoratge.	A partir del 1/09/2020.

Conèixer els recursos del territori més proper amb relació a l'educació en la gestió positiva dels conflictes, convivència i resolució de problemes..	Crear un departament per revisar i estar al dia sobre la convivència i la gestió positiva de conflictes.	Claustre	A partir del 15/09/2020.
Difondre el Pla de Convivència i buscar la col·laboració de tothom. Tenir-lo actualitzat.	Crear el Pla de Convivència i difondre'l. Revisar i reelaborar el Projecte de Convivència amb altres temes.	Equip directiu	A partir del 15/09/2020.
Fer assemblees de classe sistemàticament per reflexionar conjuntament sobre els valors de la convivència i sempre que sigui necessari.	Buscar el temps dins l'horari lectiu sistemàticament i sempre que calgui. Disposar com a comunitat d'un seguit de temes a treballar en les assemblees. Disposar d'un recull de recursos sobre els valors de la convivència. Acordar la planificació de les assemblees així com les dinàmiques per dur-les a terme en el marc de la cultura del diàleg.	Mestres del claustre i monitoratge	A partir del 15/09/2020.
Impulsar l'intercanvi d'experiències amb relació a l'educació en la gestió positiva del conflicte entre els mestres i els	Fer intercanvi de projectes d'idees i els projectes per poder ajudar-nos a escala de districte i zona.	Equip directiu	A partir del 15/09/2020.

centres educatius del districte o de zona.			
Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre: murals a les aules, la revista o la pàgina web del centre...	<p>Blog d'escola, pàgina web, xarxes socials, comunicats...Exposicions que es fan dins el centre, eix transversal, activitats de padrins i fillols...activitats de l'estona del migdia.</p> <p>Crear un Drive d'escola per compartir totes les activitats dutes a terme.</p>	Claustre i monitoratge del menjador	A partir del 15/09/2020.
Oferir, en el marc del Pla de formació de centre, formació al professorat i, si escau, a les famílies, al PAS, al monitoratge i a l'alumnat, sobre convivència, mediació escolar o la cultura del diàleg.	<p>Donar a conèixer diversos cursos de formació que ajuden a conèixer els drets i deures dels infants i activitats a fer-ne (UNICEF/ AHEAD).</p> <p>Implicar al professorat a fer formacions d'aquests temes (mindfulness, coeducació, pràctiques restauratives, la cultura del diàleg, gestió positiva dels conflictes...)</p> <p>Continuar fent les xerrades de la Guàrdia urbana sobre xarxes socials.</p>	Claustre i monitoratge	A partir del 15/09/2020.
<p>Planificar les reunions amb el claustre per compartir la informació.</p> <p>Planificar les reunions amb el Cap de monitors per coordinar les actuacions.</p>	Planning anual de les reunions.	Equip directiu i cap de monitors	A partir del 15/9/2020, però amb prou flexibilitat.

<p>Planificar les reunions amb els infants delegats i les famílies delegades.</p> <p>Actualitzar la informació continuadament.</p>			
<p>Planificar les reunions de la comissió mixta per garantir la comunicació.</p>	<p>Comissió mixta.</p>	<p>Famílies i Mestres de la comissió.</p>	<p>A partir del 15/9/2020.</p>
<p>Vetllar per bon funcionament de les eines que ens ajuden a comunicar la informació.</p> <p>Vetllar pel bon ús de la informació donada.</p>	<p>Blog de l'escola, xarxes socials, documents en general.</p>		

7- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.	<ul style="list-style-type: none">- Relació d'actuacions de sensibilització per a cada sector de la comunitat escolar.- Realització d'enquestes a tota la comunitat educativa (feineres, mestres, alumnes, famílies, monitoratge, PAS,...)
1.2 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre.	<ul style="list-style-type: none">- Existència d'una diagnosi sobre la situació de la convivència al centre.- Participació de tots els sectors de l'escola en la diagnosi.
1.3 Crear els espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat en l'elaboració del projecte.	<ul style="list-style-type: none">- Existència d'una comissió mixta entre els diferents sectors de la comunitat escolar (famílies, cap de monitors i mestres) per a l'elaboració del Projecte de convivència.- Crear un Drive on poder compartir la documentació amb tota la comunitat educativa.

<p>1.4 Constituir i dinamitzar la comissió de convivència.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Existència de la comissió de convivència. - Assegurar que es farà una reunió trimestral amb la comissió de convivència (famílies i mestres).. - Assegurar que es farà almenys una reunió trimestral amb el cap de monitors del menjador per fer el seguiment dels acords presos (cap de monitors i equip de coordinació).
<p>2.1 Potenciar les competències socioemocionals.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inclusió dins les actuacions de l'aula i del menjador, activitats per desenvolupar les competències socioemocionals de l'alumnat.
<p>2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inclusió en les activitats d'aula i de l'estona del menjador, actuacions per treballar l'educació de la gestió positiva dels conflictes. - Confeccionar com a centre un recull actualitzat de recursos que afavoreixen la gestió positiva dels conflictes i la cultura del diàleg (racó de diàleg, servei de mediació, tutoria compartida, pràctiques restauratives, etc.) i anar actualitzant-la.

<p>2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Relació d'actuacions orientades a l'educació en valors. - Relació d'actuacions que promouen l'ajuda entre iguals en el centre: activitats internivells i intercycles, festes compartides...
<p>2.4. Dur a terme activitats per potenciar i millorar la bona convivència en l'aula i el centre.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realitzar: - assemblees d'aula, menjador i tutories (setmanals) - assemblees de delegats trimestralment - activitats internivells: (apadrinament lector, padrins i fillols, franges...) - recull d'aquestes activitats que fem: vídeos, contes...
<p>2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inclusió en l'acció tutorial d'accions orientades a educar sobre el valor de la norma per a la bona convivència. - Participació de l'alumnat en l'elaboració de les normes d'aula i del menjador en el marc de l'acció tutorial.

<p>3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Existència i difusió de protocols d'acollida de qualsevol membre de la comunitat escolar (alumnat, famílies, professorat, PAS, monitoratge, etc.). - Realització d'entrevistes per valorar el grau de satisfacció del procés d'acollida, adreçades als diversos sectors de la comunitat. - Relació d'activitats en el marc de l'acció tutorial per a l'acollida del nou alumnat (activitats de presentació del centre, alumnes padrins, activitats internivells, etc.). - Disposar d'un temps individual per acompanyar als nous mestres i monitors/es en el seu procés d'adaptació. <p>(Annex: Pla d'acollida)</p>
<p>3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Relació d'estratègies metodològiques a l'aula que afavoreixen la interrelació dels alumnes. - Relació d'accions orientades a fomentar el coneixement mutu. - Existència d'una orientació no estereotipada per raons de gènere, origen o altres condicions personals i/o socials - Existència d'unes pautes d'ús de llenguatge inclusiu que donin el mateix protagonisme a tot l'alumnat. - Diversitat d'estratègies a l'aula per afavorir que l'alumnat treballi segons les seves necessitats.

<p>3.3. Potenciar i treballar els valors per a la convivència específicament al centre (a dins l'aula i al menjador).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Eix transversal de temàtica de valors. - Assemblea setmanal per treballar els valors. - Activitats i jocs diversos per sensibilitzar i treballar els valors. - Fomentar la gestió positiva dels conflictes a través del diàleg. Importància de l'actuació immediata davant un conflicte.
<p>3.4. Identificar la diferència com un tret individual i característic de cadascú, valorant la seva importància.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Incloure la diversitat com un valor afavoridor de la convivència en tant que entén la individualitat com tret característic de tothom, com a fet singular de cadascú i riquesa pel grup.
<p>4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Relació d'actuacions de sensibilització portades a terme en el centre. - El diàleg com a eina per comunicar-se i resoldre conflictes. - Compartir activitats de curtmetratges, vídeos, jocs... - Actuació dels adults com a models dels infants.
<p>4.2. Oferir al claustre formació en la gestió positiva de conflictes en el marc de la cultura del diàleg canalitzat a través del departament de convivència. Tenir un recull d'eines per treballar els valors de la convivència en general. Aprendre des de petits a establir diàlegs (un parla, l'altre escolta, esperar el torn de paraula...)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Relació d'actuacions de sensibilització portades a terme en el centre: <ul style="list-style-type: none"> ● Petits: expressió dels seus sentiments i emocions als altres, i gestió dialogada dels conflictes amb l'ajuda de l'adult. ● Mitjans: expressió verbal de les pròpies emocions i sentiments, i escolta activa de les emocions i sentiments dels altres. Gestió dialogada dels conflictes dels conflictes amb l'ajuda de l'adult si cal.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Grans: expressió verbal de les pròpies emocions i sentiments, i escolta activa de les emocions i sentiments dels altres. Gestió dialogada dels conflictes amb l'ajuda de l'adult o infant mediador, si cal.
4.3 Utilitzar el diàleg i els canals adequats per arribar a un acord.	- Fer els acords entre tots per conèixe'ls i respectar-los.
5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau.	- Participar almenys en una iniciativa anual compromesa amb la cultura de la pau.
5.2 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.	<ul style="list-style-type: none"> - Existència de mesures per a l'acció tutorial compartida dins els equips docents (cotutories, tutors referents, etc.) - Existència d'estratègies per promoure la tutoria entre iguals. - Existència de pautes d'organització dels espais per afavorir la convivència. - Existència d'espais de relació informal per als diferents col·lectius del centre. - Tolerància zero amb les agressions físiques i verbals. Cada agressió té la seva conseqüència corresponent com ens indica el NOFC.

<p>5.3 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Existència de comissions mixtes integrades per membres dels diferents sectors de la comunitat escolar.- Existència d'un perfil i funcions dels delegats i delegades que es contempli en el procés d'elecció, en el cas dels infants, i a les reunions d'inici de curs en el cas de les famílies.- Existència de coordinació periòdica de l'equip directiu amb l'AFA. <p>Participació de l'AFA en els processos d'acollida de les famílies.</p>
--	--

<p>5.4 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Existència i difusió del protocol de comunicació.- Relació d'eines i canals de comunicació del centre que afavoreixin la comunicació entre els diversos sectors de la comunitat escolar (drive, correu electrònic, whatsapp...).- Existència de canals de comunicació entre les famílies i els seus representants (delegats i del consell escolar, junta i assemblees).- Existència de canals de comunicació entre mestres i els seus representants al consell escolar.- Existència de canals de comunicació entre el PAS, PAE, vetlladores i la seva representació al consell escolar.- Relació d'estratègies de projecció, difusió i comunicació externa del centre (web, blocs, xarxes socials...).
---	---

8. ANNEX

ACTIVITATS I RECURSOS DE CONVIVÈNCIA DE L'ESCOLA SAGRADA FAMÍLIA

Comunitat de petits (extensiu a totes les comunitats)

- Treball de valors a través dels contes, relats, vídeos, dibuixos, curtmetratges, ...
- Emoticones de les emocions a cada aula.
- En la resolució de conflictes, es planteja reparar la situació , ajudar a solucionar allò que ha passat (si li ha fet mal, fer un massatge, si ha destrossat un joc reconstruir-lo). Cal parlar de com se sent i que li agrada i no....
- Capsa dels crits, com regulador si estan molt cridaners o esverats, tant en l'àmbit personal o de grup.
- Visualització de contes per treballar diferents valors, es farà un buidat per saber quin i com treballar-los.
- Es proposa eines per fer dinàmiques pels grups-classe, especialment pels més esverats, són tècniques de relaxació . “ Tranquil com una granota”.
- Conte de la tortuga per la resolució de conflictes, per aplicar la tècnica de la tortuga a l'aula.
- Proposta de fer cada dia de la setmana un curs de P4 i P5 compartís pati amb P3. Es farà una prova durant l'any vinent, ja que aquest curs és impossible per la Covid. Començarem per P5. Aquest curs no es pot fer pel tema dels grups bombolles.
- Sempre davant un conflicte intentar parlar-ne i buscar solucions constructives que ajudin a entendre la situació, intentant posar paraules.
- Marcela la inventora de palabras

<https://www.youtube.com/watch?v=oRE1vyLoux0>

- 11 contes de valors

<https://www.youtube.com/watch?v=xm4uU7LbpDU>

- 10 cortometrajes para educar en valores a los ninos

<https://www.etapainfantil.com/educar-valores-ninos-cortometrajes>

- Minúscul

<https://lasolidaritatunbonremei.com/category/43-contes-amb-valors/43-02-la-guineu-i-el-corb-i-7-contes-mes/>

<https://lasolidaritatunbonremei.com/category/43-contes-amb-valors/43-03-el-llop-i-la-cigonya-i-7-contes-mes/>

<https://lasolidaritatunbonremei.com/category/43-contes-amb-valors/43-04-el-cop-de-totxo-i-7-contes-mes/>

<https://lasolidaritatunbonremei.com/2020/10/03/construir-ponts-en-lloc-de-tanques-i-mes-contes/>

- guineu i ratolí <s://www.youtube.com/watch?v=k6kCwj0Sk4s>

- Piper <https://www.youtube.com/watch?v=vPuRBiBCxyk>

- Whale, la balena <https://www.youtube.com/watch?v=vPuRBiBCxyk>

- Mobile <https://www.youtube.com/watch?v=vPuRBiBCxyk>

- Dust buddies <https://www.youtube.com/watch?v=9OhUJyF1bYoc>

- Piedra, papel o tijera <https://www.youtube.com/watch?v=B0KyZNoVhD8>

- 35 curts <https://natibergada.cat/curts-magnifics-per-treballar-les-emocions-i-els-valors/>

- Tots contra assetjament

<https://www.ccma.cat/tv3/super3/infok/tots-podem-patir-lassetjament/video/5788474/>

- **Proposta de 15 pel·lícules que es poden veure per treballar els valors:**

- **1. Robots:**parlar de les necessitats dels altres a través de l'empatia.
- **2. Colegas en el bosque:** confiar en els altres ens dóna seguretat i ens ajuda a superar dificultats. Quan treballem junts per un mateix objectiu, el resultat pot ser sorprenent.
- **3. El emperador y sus locuras:** per superar les pors podem confiar en les persones que ens ofereixen ajuda. Nosaltres també podem ajudar als altres.
- **4. Chicken Little:** a la nostra vida hi ha molts motius per estar entusiasmats i per estar il·lusionats. Cal afrontar la vida amb optimisme per superar les dificultats i generar alegria al nostre voltant.
- **5. Senyora Doubtfire:** quan fem coses malament ens sentim culpables, el perdó ajuda a superar la culpabilitat i ens alegra poder començar una altra vegada.

- **6. Buscando a Nemo:** estimar als altres facin el que facin, és sentir amor incondicional. Aquest vol dir estimar als altres sense esperar res a canvi.
- **7. Pocahontas:** inclús a les condicions més desfavorides és possible trobar esperança . De vegades cal prendre decisions difícils, però que a llarg termini ens portaran felicitat.
- **8. Up:** existeixen persones a les que admirem e imitem. Moltes coses de les que fem les hem après d'aquestes persones.
- **9. Lluvia de albóndigas:** quan els altres ens accepten tal com som, augmenta la nostra autoestima i ens dóna seguretat que fa que podem aconseguir els nostres somnis.
- **10. Del revés:** les 5 emocions bàsiques (alegria, tristesa, ira, por i fàstic).
- **11. Wall-E:** un robot ens ajuda a profunditzar en la comunicació no verbal a través de les expressions i els gestos que fa servir per comunicar-se.
- **12. Hermano Oso:** és important perdonar-se i reconciliar-se. En aquesta pel·lícula ens ho permet entendre.
- **13. Ratatouille:** és una pel·lícula ideal per poder fer veure als nostres alumnes que tothom pot fer allò que es proposi. El valor de creure en un mateix.
- **14. Cómo entrenar a tu dragón:** una pel·lícula on podem treballar la diversitat i el valor de l'amistat i aprendre a confiar amb els altres.
- **15. Los Croods:** aquesta pel·lícula es centra en el valor de la família i la possibilitat de fer coses d'una forma diferent, a atrevir-se a canviar i superar les nostres pors.

MATERIALS D'EDUCACIÓ EMOCIONAL PER MATÈRIES

Anem afegint el que tinguem amb una breu descripció per facilitar-nos les futures cerques.

1. GELOSIA

a. AUDIOVISUALS (curtmetratges, pel·lícules):

b. CONTES:

- i. La GELOSIA fa que el nen o nena dubti de l'afecte dels altres. Creuen que aquest afecte els pertany. Aquests tres contes serveixen perquè s'adonin que els estimem i que hi ha amor per a tots:

Un amor tan gran: la protagonista és una nena que ens explica com és de gran l'amor de la seva mare

Tots sou els meus preferits: El pare Ós i mare Óssa tenien tres ossets als quals estimaven per igual. Un dia els petits ossos es van preguntar si realment els tres eren tan meravellosos com ells deien.

Endevina com t'estimo". Ens parla de la relació entre una llebre petita i la seva mare i la seva mesura de l'amor amb una conversa que tenen abans d'anar-se'n a dormir.

c. DINÀMIQUES DE GRUP:

2. ACCEPTACIÓ D'UN MATEIX (AUTOONEIXEMENT)

a. AUDIOVISUALS (curtmetratges, pel·lícules):

- i. **Conte: Ets única Berta!** Per l'aniversari de la Berta, ella i la seva família es posen a mirar l'àlbum de fotos de quan la Berta era més petita i recorden molts moments viscuts. Li fan veure que se l'estimen molt, amb totes les coses bones que té i amb els seus defectes.

<https://youtu.be/Buht4YXMyp0>

b. CONTES:

- i. **T'estimaré Sempre Petitó.** Debi Gliori. Editorial Timun Mas Un llibre que ens ensenya que independentment de com siguem, tots som igual d'importants davant els ulls de les persones que ens estimen; tant és que siguem alts, prims, grassos, baixets, tímids, alegres... tots necessitem amor i comprensió.
- ii. **El punto.** Una nena a classe diu que no sap dibuixar, però la mestra s'encarrega de fer-li veure que tothom en sap. Per treballar l'autoestima.
- iii. **Tots sou els meus preferits.** Tres germans óssos que es comparen entre ells i volen saber quin és el preferit pels seus pares.

c. DINÀMIQUES DE GRUP:

3. ACCEPTACIÓ DELS ALTRES (AMISTAT, INCLUSIÓ...)

a. AUDIOVISUALS (curtmetratges, pel·lícules):

- i. **Party cloudy.** Explica la història d'una cigonya i un núvol que són amics. El núvol li dóna nadons a la cigonya perquè els porti a les seves famílies, aquests nadons sempre són animals molt salvatges. Tot i això, l'amistat està per sobre de tot i s'accepten tal com són.

<https://youtu.be/7DmLkugdh9s>

- ii. **Conte: Els bons amics** Ha nevat molt al bosc i els animals no tenen menjar. Un conillet surt a buscar-ne i troba 2 pastanagues. Se'n menja

només una i porta l'altra al cavall pensant que segurament no té res per menjar i amb la nevada no pot sortir a buscar-ne. Però el cavall ha sortit a buscar menjar i ha pogut trobar-ne. S'ho ha menjat i quan arriba a casa es troba la pastanaga que li ha deixat el conill a la porta. El cavall pensa en la seva amiga l'ovelleta, l'ovelleta en el cabirol, i aquest en el conillet. Així doncs, la pastanaga va passant d'un a l'altra fins a arribar novament al conill.

<https://youtu.be/oFW0Hlz6y5M>

- iii. **Curt: Cuerdas INCLUSIÓ.** Breu pel·lícula que parla d'un nen que va en cadira de rodes i no pot moure's, ni parlar. El deixen en un orfanat i des del primer moment la Maria, que és una nena de la seva classe, se li apropa. La resta de companys no mostren cap interès en fer-ho. La Maria deixa de banda les seves amigues per jugar amb ell. Lligant-li un corda a les mans, a les cames o a la cadira pot fer que jugui a futbol, salti a corda... Està, però molt malalt i una nit mentre dorm es mor. La Maria de gran treballa com a mestra d'una escola d'Educació Especial.

https://youtu.be/4INwx_tmTKw

- iv. **Conte: L'elefant Elmer INCLUSIÓ.** Tracta la diversitat i la no acceptació de la pròpia identitat. Acaba donant el missatge que la diversitat enriqueix i tots som diferents.

https://youtu.be/esZf_VTfRlw

- v. **Conte: El dinosaure d'en Daniel** Els pares d'en Daniel sense voler han llençat la joguina preferida d'en Daniel, un dinosaure que tenia des de petit. Ell s'enfada molt. La seva cosina decidida a ajudar-lo li proposa preguntar al ferralla si ell l'ha trobat. En Daniel no ho veu clar, però al final queden per preguntar-li. Però, al matí a l'hora acordada, en Daniel no es presenta i la Marta va sola a preguntar-li al ferralla i recupera el dinosaure. Quan li explica al Daniel aquest diu que no valia la pena i que els pares ja li han comprat una joguina millor. Però quan el veu vol recuperar-lo i la Marta li diu que ara ja no és seu, el ferralla ha escrit Marta a la panxa del Dino, on abans hi posava

Daniel.<https://youtu.be/4T1aVTGtMxo>

- vi. **Llévame contigo curt** : És un curt d'animació que introdueix el tema del maltractament i l'abandonament dels animals.<https://www.youtube.com/watch?v=nrYLhSbr0po&t=9s>

- vii. **Curt: El valor de l'empatia:** Tracta sobre un ratolí amb orelles molt grans que està en una tenda. En un primer moment, se li acosten dos nens que es burlen d'ell per tenir les orelles grans, i això el fa posar trist. Tot seguit apareix un altre nen que porta uns auriculars grans a les orelles. Quan el nen s'adona de la presència del ratolí va a veure'l i es treu els auriculars ensenyant-li que les seves orelles també són grans. Es fan amics i se l'emporta a casa.

<https://www.youtube.com/watch?v=4Hgmfkg-UTk&t=3s>

[Curt: Monsterbox](#)

[L'amistat i la intel·ligència emocional...saber interpretar els gestos, les mirades...tots som diferents i al mateix temps iguals.](#)

Us deixem un recull de curts educatius a partir dels quals podeu reflexionar sobre el comportament dels protagonistes i pensar què es podia haver fet de manera diferent. Per veure'ls heu de clicar a sobre del títol.

<https://blocs.xtec.cat/infantilroureda/2020/05/21/curts-educatius-per-treballar-emocions/>

b. CONTES:

- i. **Quatre petites cantonades de no res.** És una història breu sobre un quadrat que no pot entrar a la casa dels seus amics, els rodonets. S'adonen que a ell no el poden canviar i que han de canviar la porta. INCLUSIÓ. <https://youtu.be/H5fVi0qMhVc>
- ii. **Una mica de mal humor.** En Pit i en Pat es coneixen i de seguida es fan amics, però a poc a poc va creixent el mal humor entre ells. Caldrà anar estirant de mica en mica del fil del mal humor per aconseguir que se'l passi per altí. No el tenim a l'escola, però han fet aquest vídeo amb música <https://youtu.be/G7bEut6ncs8> (hi ha molt poca lletra, es pot anar deduint i explicant entre tots el que passa)
- iii. **De vegades...** de l'Editorial Cruïlla. "De vegades està content. De vegades està trist. De vegades és amable. De vegades és maleducat... Però l'elefantet sap que la mare sempre l'estimarà."
- iv. **-T'estimo (quasi sempre)** Autora i il·lustradora Anna Llenas. Editorial estrella Polar Per què un mateix tret d'una persona fa que de vegades ens agradi i d'altres ens molesti? En Lolo i la Rita són amics malgrat les seves diferències. Acceptar-les sovint no els és fàcil. Però qui els va dir que ho seria? Un conte per a nens i grans que ens parla de tolerància i

de l'acceptació d'allò que és diferent, mostrant el màgic efecte dels pols oposats.

- v. **El caso de Lorenzo.** És la història d'un nen que gràcies a l'ajuda d'una noia aconsegueix transformar les seves dificultats en oportunitats. Per treballar les diferències. Han fet un curt <https://m.youtube.com/watch?v=5pUmAOTQqCg&t=109s>

c. DINÀMIQUES DE GRUP:

4. RESOLUCIÓ DE CONFLICTES:

a. AUDIOVISUALS (curtmetratges, pel·lícules):

- i. **Conte: La Marina i el roure** La Marina cada dia surt a jugar amb la seva pilota al pati de casa. Un dia se li penja la pilota entre les branques d'un roure. Prova d'agafar-la saltant, tirant-li pedres, intentant serrar-lo. Cada cosa que fa, però, en lloc d'aconseguir que caigui la pilota, fa que l'arbre creixi i es faci més fort. Quan arriba el seu germà petit, la Marina està molt enfadada i li explica què li ha passat. El germanet s'acosta a l'arbre i li fa una abraçada. L'arbre torna a la seva mida natural i deixa caure la pilota <https://youtu.be/dE1UknZExEo>
- ii. **Curt: El puente** Dos animals volen creuar un pont i es troben al mig. No hi ha espai perquè puguin passar els dos. Es barallen ja que cap dels dos vol tirar enrere perquè passi l'altre. Arriben dos animals petits, un conill i un ós rentador. Els animals grans els fan fora. Els petits decideixen tallar una de les cordes que sustenta el pont. Els animals grans cauen al riu i els petits intenten passar el pont pel tros que encara queda lligat. Quan es troben al mig busquen una solució i aconsegueixen fer-ho. <https://youtu.be/sWpFOAq1Jq0>
- iii. **Curt: Diàleg** Breu curtmetratge on 5 personatges, que representen els 5 continents, fets de plastilina es troben. Tots ells porten la boca tapada i discuteixen. Un d'ells, representat per una nena petita, ja que representa el continent més petit, es destapa la boca i comença a parlar. Tots fan el mateix i descobreixen que parlant poden arribar a entendre's i fer-se amics. <https://youtu.be/9bv8OFIUCgc>
- iv. **Conte. El senyor Guerra i la senyora Pau** La Pau va anar a viure en una casa davant d'on vivia en Guerra, un personatge malhumorat que mai sortia de casa i es passava el dia construint artefactes. Ara estava fent una catapulta per llençar bombes. La Pau era bona, dolça, li agradava fer pastissos... Un dia la Pau va sortir a fer un volt pel bosc i es va trobar amb un gran incendi. Corrents va anar a demanar ajuda al

Guerra i amb la catapulta van aconseguir apagar el foc. El Guerra cada vegada es va fer més bona persona i quan es van fer grans es van casar.<https://youtu.be/fokRWTEXJ7k>

- v. **Conte: “La tortugueta petita”** . Tracta sobre una tortuga que té problemes amb les altres tortugues i no sap com controlar la seva ràbia, fins que es topa amb una tortuga sàvia que li dóna un consell que l’ ajudarà a controlar les seves emocions.

<https://es.slideshare.net/patriciapaisal3/el-conte-de-la-tortuga-petita>

b. CONTES:

- i. **Tu sí que m’estimes, Berta!** La Berta té quatre mascotes, un dia quan arriba a casa s’han enfadat. Per treballar la resolució de conflictes.

c. DINÀMIQUES DE GRUP:

- i. Crear un racó a partir del conte de la **“tortuga petita/sàvia** on els infants puguin parlar per a solucionar els seus conflictes i arribar a acords. Podem crear unes targetes amb els passos a seguir i inclús posar en el racó un peluix d’una tortugueta per relacionar-ho amb la història.

5. EL DOL

a. AUDIOVISUALS (curtmetratges, pel·lícules):

b. CONTES:

- i. **Adéu, Flap, Diversos Autors. Contes d’en Nic i la Noa.** En Flap s’ha mort i tota la família està trista. És una història molt tendra que parla sobre la pèrdua d’un ser estimat. Us pot resultar útil per treballar la mort dels animals de companyia, un fet que, segons la vinculació que hi tingui l’infant, pot ésser traumàtica i servir per fer-lo reflexionar al voltant del fet de la mort en general.
- ii. **BONA NIT, AVI! Peris, Carme - Bausà, Roser** "Un dia, l'avi va pensar que, com que aquí baix dormia malament i li feia mal tot el cos, potser seria millor dormir en un matalàs de núvols". La Marta i la seva mare parlen sobre l’avi, tot recordant-lo després d’haver vist un estel que els feia l’ullet... Una forma molt tendra d’abordar el tema de la mort. Ajuda els infants a situar la persona morta en un espai concret, per imaginar que estaran fent des d’allà (com ara encendre els estels que il·luminen els somnis). La història es pot adaptar per parlar de qualsevol altra persona que estava malalta i hagi mort.

- iii. **La Júlia té un estel.** La Mare de la Júlia pateix una malaltia i abans de morir li explica que anirà a treballar a un estel. Per treballar les malalties i els desenllaços dolorosos.
- iv. **El buit.** Una nena té un buit que la fa estar trista i que no sap com omplir. Per treballar qualsevol tipus de pèrdua i la resiliència.

c. DINÀMIQUES DE GRUP:

6. REBEQUERIES

a. AUDIOVISUALS (curtmetratges, pel·lícules):

- i. **Conte: Molt enfadat!** En Robert arriba a casa molt enfadat, a sobre el pare li ha preparat espinacs per sopar que no li agraden gens, com que no se'ls vol menjar el pare el castiga sense sopar a la seva habitació. En Robert molt enfadat es tanca a la seva habitació i nota com cada vegada està més enfadat. De sobte, surt de dins seu un monstre vermell. És la ràbia, la seva ràbia, que comença a destrossar tot el que hi ha per l'habitació. En Robert no sap com aturar-la. Quan en Robert es va calmant i comença a arreglar tot allò que la ràbia ha trencat, el monstre de la ràbia es va fent cada vegada més petit, fins que la pot capturar. En Robert no li ha agradat gens i no vol que torni a sortir mai la ràbia de dins seu.

https://youtu.be/FMOInztG_M0

b. CONTES:

- i. **Tinc un volcà.** Relaciona la ràbia amb l'explosió d'un volcà. Una fada ajuda a gestionar aquest volcà a la protagonista.

<https://youtu.be/mn2clhly1Gc>

ii.

c. DINÀMIQUES DE GRUP:

7. LA POR

a. AUDIOVISUALS (curtmetratges, pel·lícules):

b. CONTES:

- i. **"A tots els monstres els fa por la foscor"**, de Michael Escoffier. Un conte en el qual els protagonistes són monstres que tenen por a la

fosc i a les seves pròpies ombres. Per tal de superar les seves pors es passaran tot el conte intentant de diferents maneres deixar de tenir por.

c. DINÀMIQUES DE GRUP:

- i. **Activitat:** Conversa sobre el conte” **A tots els monstres els fa por la fosc**”：“Què és la por?” “Quines coses ens fan tenir por?” “Com ens sentim quan tenim por?” “Què fem quan tenim por?”També podem jugar amb ombres i fosc a l’aula, seguint la temàtica del conte. Després de la conversa proposarem als infants dibuixar/ escriure (depenent de l’edat i de l’infant) allò que més por ens fa. Un cop fet el dibuix, i de manera anònima, els infants posaran dins la caps menja-pors les seves pors. La caps serà anònima i no s’ensenyarà a ningú. Amb això fomentarem que l’infant expressi lliurement les seves pors sense tenir vergonya a què aquestes se sàpiguen.
- ii. **Amulet antipor:** Com a activitat final crearem el nostre amulet antipor el qual ens protegirà i espantarà les nostres pors. Amb pedres pintades de diferents colors amb esprai o pintura acrílica crearan el seu petit monstre antipor. Amb ulls animats i retoladors permanents per la boca, orelles, nas, etc. Cadascú es farà el seu per quan el necessiti, siguin les nits o d’altres situacions que els provoquin aquesta emoció. Serà una pedra petita perquè la puguin portar allà on calgui.

8. COMPARTIR

a. AUDIOVISUALS (curtmetratges, pel·lícules):

- i. **Caillou se pelea** Clementine va a jugar a casa de Caillou i ell no vol jugar al que proposa la Clementine ni que ella toqui les seves joguines i es barallen. Cal la intervenció de la mare d’en Caillou per arreglar la situació. <https://youtu.be/YSY9s-coJhM>
- ii. **Curt el valor de compartir.** Un home i el seu gos van a pescar, quan de sobte apareix un ocell que les hi agafa els cucs. Al principi el gos és mostra enfadat i no vol que li agafi el menjar pels peixos, però més tard es dóna comte que l’ocell vol els cucs per alimentar als seus fillets.<https://www.youtube.com/watch?v=bp-KcgbfehC>

b. CONTES:

- i. **El peix Irisat:** El peix Irisat, gràcies a les seves escates de mil colors, és l'animal més bonic de l'oceà. Tot i això, es troba sol. Per què els altres peixos no volen jugar amb ell? Un llibre amb il·lustracions meravelloses que ens ensenya la importància de saber compartir. Finalment entre tots decidirem què fer amb la capsa de les pors (Si la volen compartir, llençar, guardar...)
- c. DINÀMIQUES DE GRUP:

9. BULLYING

- a. AUDIOVISUALS (curtmetratges, pel·lícules):
 - i. **Curt: Piedra, papel o tijera** Curtmetratge sobre el bullying, on el rol dels alumnes el representen uns fulls de paper, unes tisores i unes pedres. Un "full de paper petit" arriba a l'institut, veu com les tisores i els fulls de paper més grans se li'n riuen. Es fa amic d'una tisora petita i quan van pel carrer veuen com unes pedres grans estan molestant a una de petita. Els tres es fan amics. <https://youtu.be/YPy2La2THM4>
 - ii. **Curt: For the birds** Curtmetratge que fa una reflexió sobre el fet que no hem de burlar-nos mai dels altres per les seves aparences i que a vegades allò que fas als altres pot acabar passant-te a tu mateix. <https://youtu.be/vZYAHGwS3mA>
 - iii. <https://www.youtube.com/watch?v=mcWXvFC45hc>
- b. CONTES:
- c. DINÀMIQUES DE GRUP:

Comunitat de mitjans (extensiu a la comunitat de grans)

Tota la Comunitat de Mitjans fa un treball específic de valors i emocions per tal de millorar la convivència entre iguals i tractar d'evitar els conflictes i solucionar-los quan sorgeixen.

- Diàlegs i converses d'aula durant les quals es fan reflexions conjuntes sobre els petits conflictes del dia a dia i es demana als alumnes com es poden solucionar i/o evitar.
- Activitats grupals, per parelles, grups de tres...i les sessions de Franges per afavorir el treball cooperatiu, l'escolta i el respecte cap a les opinions dels altres i l'aportació de les pròpies.
- Les normes d'aula, a començament de curs, sorgeixen dels mateixos infants. Ells i elles reflexionen i decideixen quines normes necessitem per tenir un bon ambient de convivència a l'escola. Així són més conscients i respecten més aquestes normes.
- Treball d'emocions. Es duen a terme diferents activitats com ara:
 - Petits vídeos, curtmétratges, contes i/o imatges sobre temes d'emocions i valors que estimulen la reflexió, verbalització, el debat,...*
 - Role-play: dinàmiques amb petites escenificacions de petits conflictes on cada alumne desenvolupa un rol. Es treballa l'empatia i la resolució de conflictes.
- A 3r els nens i les nenes signen un contracte de convivència.
- Com actua l'equip docent davant dels petits conflictes durant el dia a dia de l'aula o durant el pati:

L'adult acompanya els infants i els convida a dialogar sobre el que ha passat i posteriorment demana que verbalitzin la solució que han trobat a aquell problema. Si hi ha algun accident (petit cop, rascades,...) l'alumne involucrat es fa responsable de la cura de l'infant "accidentat" (l'acompanya a buscar gel, al wc,...)
- Roda dels conflictes: es treballarà a totes les aules.
- En casos molt concrets d'alumnes disruptius es consensuaran acords de cicle per atendre les necessitats específiques d'aquests alumnes.
- 3r: Participació al Premi Pilarín Bayés sobre emocions.

Exemples Curtmetratges Pixar:

For the birds <https://www.youtube.com/watch?v=vt5iAf6xbjA>

Piper <https://www.youtube.com/watch?v=tTjHEyEAisc>

La luna <https://www.youtube.com/watch?v=vbug7w3ZDUQ>

Cuerdas https://www.youtube.com/watch?v=4INwx_tmTKw

Partly cloudy <https://www.youtube.com/watch?v=ix13P9NqBjo>

Wonder (treball específic a 3r) <https://www.youtube.com/watch?v=skVJ3dsGL7w>

Comunitat de grans

- Setmanalment es fan a l'aula assemblees en l'àmbit de grup per parlar i reflexionar conjuntament de qualsevol tema que preocupi o de qualsevol tema d'actualitat. Quan cal es fan dinàmiques de grup i activitats puntuals de determinats temes que interessin en l'àmbit grupal.
- Alguns dels temes que es treballen són: xarxes socials, política, maltractament animal, agressions sexuals, bullying, la depressió... Fem que vingui la Guàrdia urbana a fer-nos xerrades sobre alguns d'aquests temes.
- També es fan treure temes que els mestres pensen adients segons les preocupacions, interessos o neguits dels infants.
Alguns dels temes que es treuen en aquestes reunions són els sentiments, les emocions, la cura de la natura, els conflictes, com cuidar-se, compromisos, com viure millor...

http://www.xtec.cat/serveis/crp/c5990104/web-conflictos/conjunt.htm#_ga=2.83979737.1561521709.1575231401-1452228381.1568220020

- A partir de diferents textos, parlar de quan nosaltres som generosos i com.
- Text: "Els favors reboten". A partir d'una lectura fer reflexió conjunta i individual.
- Minuet de l'Arlesiènne de Bizet. Reflexió a partir d'una obra musical.
- Treball de la pau. Reflexió i coses que podem fer per millorar. Trencaclosques de la pau.
- Textos o supòsits diferents que fan que els infants reflexionin sobre quines coses els hi agraden o no i quines poden millorar o no.
- Text: "Les paraules dolces", recull de paraules.
- Sentiments
- Sóc així. Text i preguntes de reflexió.

- Tractem-nos bé. Document sobre els drets i deures dels infants. Textos que parlen sobre el civisme, la convivència, els llocs públics, com demanar les coses, les normes de circulació.,
- La meva manera de ser. Textos i preguntes.
- El meu grup d'amics i amigues. Text i preguntes. Autoconcepte. Qui sóc? Dibuix de la mà.
- Diferents però iguals. Pel·lícula Billy Elliot.
- Ens acostem a les persones Síndrome de Down.
- Ajudem-nos, analitzem el grup classe i jo dins aquest grup.
- La igualtat. Textos i preguntes per reflexionar.
- Passar llana i anar dient coses positives dels companys.
- Emocionari. Llibre de paraules alades.
- Som éssers humans. Autonomia i responsabilitat. Identitat i autoestima. Empatia
- Compartim valors. Cooperació, respecte, solidaritat, cooperació, justícia, assetjament,
- Bully dance. Document sobre els maltractaments.
- No t'enredis a la xarxa. Documents
- Volem participar.
- Cinema i drets dels infants
- Còctel de valors.
- Què podem fer quan tenim problemes?
- Defensem les mateixes coses? Dossier
- Sóc de moltes maneres. Dossier
- Treballem la pau. Dossier
- Ajudem-nos. Dossier

NORMES DE CONVIVÈNCIA I TREBALL COMUNITAT DE GRANS

- Respectem a totes les persones.
- Tenim cura i responsabilitat sobre el material i els espais.
- Utilitzem un to de veu adequat.

- En els desplaçaments:
 - Pugem sols (aquest curs amb els mestres), al matí, al migdia i a la tarda a les entrades i sortides i/o quan calgui, per les escales metàl·liques.
 - Baixem al pati en filera i per la dreta, tots junts amb el/la mestre/a, sense córrer ni cridar, sense obrir l'esmorzar i parlant fluixet fins a arribar al pati gran.
 - A l'hora de l'esbarjo aprofitem també per anar al lavabo. - Pugem del pati amb el/la mestre/a que ens vingui a buscar i anem directament a la classe.
 - Al migdia: els que anem a casa baixem amb els mestres per les escales metàl·liques amb autorització. Els de menjador esperem el monitor dins de la classe.
 - A la tarda: recollim uns minuts abans per tal d'agafar el material i els llibres que necessitem, deixar la classe neta, cadires sobre les taules, armaris endreçats i baixem amb el mestre/a al davant. Sortim per la porta principal o avisem que marxem cap al pati, a la biblioteca o a extraescolars. - Altres desplaçaments: ben callats per tal de no molestar a qui treballa, ja que ens agrada l'escola pel seu ambient agradable i serè, amb gent desplaçant-se amb tranquil·litat i poc soroll.
 - Quan arribem a la classe traiem de la motxilla el material necessari per a fer les matèries, el posem al calaix i deixem la motxilla tancada, ben col·locada al seu lloc. - Deixem l'abric, la roba que ens sobri i les motxilles d'Educació Física o d'extraescolars penjats al penjador del passadís.
 - Després seiem i traiem el llibre de lectura per llegir 10 minuts (matí i tarda). El llibre es guarda al calaix. - Utilitzem el material socialitzat. No portem material extra si no ho demana algun mestre/a per tal de realitzar alguna activitat concreta.
 - A la classe seiem correctament, per salut i educació. Hauríem de vetllar perquè a l'alumnat els arribin els peus a terra (ús de l'alçador). - Treballem amb llapis a 4t i 5è. Cap al 2n trimestre de 5è i en funció de l'alumnat, anem fent el canvi de llapis a boli (no borrrable) . Els llapis continua fent-se servir a 5è i 6è per a l'àrea de matemàtiques i per prendre apunts en excursions.
 - No podem fer servir Tipex. A 6è es permet l'ús de cinta correctora.
 - Ens dirigim amb respecte a qualsevol adult i company/a.
 - Podem veure aigua a classe sempre i quan no interrompem la dinàmica de l'aula, per tant mai enmig d'una explicació.
 - Treballem en silenci. Si ho fem en grup, amb to de veu fluix, adequat a l'espai i a l'activitat.

- Durant les explicacions i exposicions d'un mestre/a o company/a estem callats, atenent i mirant a qui parla.
- Al treball diari fem constar nom i cognom al marge dret a dalt (en llengües posem la data llarga). Els títols subratllats amb regla i color. El marge esquerre del full el calculem en dos dits, mentre que el dret, el superior i l'inferior estaria sobre un dit.
- Tenim cura de la presentació de les feines diàries i dels dossiers a 5è i 6è, que caldrà presentar per poder fer el control.
- Entre classes tenim uns minuts per recollir i preparar el material per a la classe següent (docents hem de preveure el temps per al bon funcionament).
- Quan tenim un càrrec el fem en primer lloc, deixant de banda la feina personal si escau. - Lliurem puntualment els comunicats que ens dóna l'escola per a la nostra família i a l'inrevés. Cal vigilar-ho i controlar-ho.
- Els mestres hem d'acompanyar al pati gran l'alumnat i assegurar-nos que hi ha mestres vigilant pati abans de marxar. Si hi ha pastissos d'aniversari, el/la docent amb qui ha estat el grup abans del pati és l'encarregat/da de controlar el repartiment de pastís (aquest curs galetes)
- Cal tancar llums, ventiladors, projectors i ordinador en marxar.
- El material comunitari dels armaris s'ha de cuidar. L'alumnat no pot anar sol a buscar material sense seguiment dels docents. La clau de l'armari sempre la fa servir l'adult.

PLA D'ACOLLIDA DE L'ESCOLA

DESPLEGAMENT D'ACTUACIONS DEL PLA D'ACOLLIDA

1.	Famílies	
1.1	Procés ordinari.....	3
1.2	Matrícula viva.....	4
2.	Alumnat	
2.1	Acollida d'alumnes nouvinguts.....	6
2.2	Acollida d'alumnes amb necessitats educatives especials.....	8
2.3	Acollida d'alumnat adoptat.....	9
3.	Mestres, educadors i vetlladors.....	11
4.	Alumnat de pràctiques.....	12
5.	Personal no docent del centre.....	13
6.	Annexos.....	14

1. FAMÍLIES

1.1 Procés ordinari

ACCIONS	QUAN	QUI
Jornada de Portes Obertes	2 sessions col·lectives de gran grup i 3 de petit grup, abans dels terminis de preinscripció	Equip directiu, mestres voluntaris i alumnat de 6è (guies)
Preinscripció	Calendari establert pel Departament d'Ensenyament	Administrativa de la secretaria pedagògica i suport de consergeria
Matriculació	Calendari establert pel Departament d'Ensenyament	Administrativa de la secretaria pedagògica
	Documents d'inscripció, informació evolutiva i familiar, Carta de Compromís, data primera reunió (P3/nou alumnat)	

Reunió de benvinguda (P3)	Primera quinzena de juny	Coordinadora de petits, mestres de P3 i TEI, referent de diversitat, AFA, Cap Monitors, Claror i Cap d'Estudis
Trobada de benvinguda / canvi de cicle (nova incorporació / NEE)	Primer dia abans de començar el curs escolar amb l'alumnat	Tutors amb alumnat de nova incorporació i alumnat SIEI / NEE amb dictamen i referents de diversitat
Reunió d'inici de curs	Finals de setembre / Primera quinzena d'octubre	Famílies, Tutors del nivell i especialistes, si s'escau
Reunió pedagògica infantil	Segon trimestre (després de Carnaval)	Famílies, Tutors del nivell i especialistes, si s'escau
Reunió de final de curs	Darrera setmana de classes del juny	Famílies i Tutors del nivell
Entrevistes individuals	Com a mínim una al llarg de tot el curs	Tutor i referent de diversitat si s'escau amb cada família

1. FAMÍLIES

1.2 Matrícula Viva

- La informació ha de ser àgil i entenedora
- Cal preveure amb antelació la necessitat de mediador o traductor per facilitar la informació adreçada a la família
- Ajudar a la família a expressar qualsevol dubte relacionat amb l'escola i amb l'escolarització del seu fill

ACCIONS	QUI	COM
Rebuda	Conserge	<ul style="list-style-type: none">· La primera persona que rep la família és la conserge, que tindrà una actitud càlida i acollidora.· Un cop comprovat que la família ve amb el paper de la Comissió de Matriculació, l'acompanyarà fins a la zona de gestió i la presentarà a l'administrativa.· Comunicarà l'arribada als membres de l'Equip Directiu

	Administrativa	<ul style="list-style-type: none">· Demanarà les dades bàsiques de l'alumne/a, de l'escolarització que ha fet i les llengües que domina o coneix· S'informarà de la documentació que cal presentar, si cal amb els models del Departament traduïts a altres llengües· Informarà d'aspectes bàsics:<ul style="list-style-type: none">o Calendari i horario Organització d'entrades i sortideso Agenda 1 i 2 amb la informació bàsica del centreo Serveis del centre: menjador i extraescolarso Horari d'atenció a famílies i possibles ajuts econòmics· Informarà de l'existència de l'AFA i l'acompanyarà fins a la seva secretaria, on la responsable li donarà més informació
--	----------------	--

Entrevista amb la família	Cap d'Estudis amb servei de traducció	<ul style="list-style-type: none"> · S'informa de la particularitat del sistema educatiu a Catalunya, de l'ús del català a l'escola i de com i quan es realitzarà l'adaptació del seu fill. · Informarà de les característiques, serveis i normes de funcionament de l'escola, dels horaris d'atenció a famílies i dels ajuts econòmics. · Se'ls comunica l'existència de l'AFA, fent èmfasi en el menjador i extraescolars, així com de la vinculació amb l'esportiu Claror. · Es mostra l'escola als familiars.
Adscripció provisional al curs	Cap d'Estudis conjuntament amb la CAD	<ul style="list-style-type: none"> · Se li assignarà provisionalment el curs (sempre i quan hi hagi plaça en el curs que li correspon per edat i en l'anterior). · Es preveurà el curs on ha d'anar, basant-nos en l'edat cronològica, el domini de les llengües, les proves inicials instrumentals i les dades sobre l'escolarització prèvia. · Un cop valorada la situació i debatuda amb els pares, es prendrà la decisió definitiva.

<p>Formalització de la matrícula</p>	<p>Administrativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Es recull tota la documentació demanada anteriorment i la complementària que pugui ser útil (serveis socials, mèdics...) · L'alumne s'adscriu definitivament a un grup-classe, tenint en compte els anteriors criteris. · S'informa a la tutoria de l'aula ordinària, a la comunitat de referència, al referent de diversitat i sobretot al mestre de l'aula d'acollida de l'arribada de l'alumne al centre, conjuntament amb les característiques de l'alumnat i la data d'incorporació
<p>Accions tutorialis amb les famílies novingudes</p>	<p>Tutor i mestre d'acollida o referent de diversitat</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Després del segon mes d'estada a l'escola, cal citar la família i si s'escau un traductor, per informar del procés d'adaptació i el progrés en l'aprenentatge del seu fill. · S'informarà del pla de treball que l'escola aplica a l'alumne i dels acords que s'han realitzat. · Se'ls demanarà l'opinió sobre l'adaptació a la comunitat escolar i l'aprenentatge de l'alumne. · Se'ls recordarà les normes del centre i les activitats que cal que el seu fill o filla realitzi. · S'informarà novament de les funcions i activitats fora de l'horari lectiu i se'ls convidarà a participar en alguna d'elles.

Entrega d'informes	Tutor i mestre d'acollida o referent de diversitat	<ul style="list-style-type: none"> · S'acordarà una entrevista particular amb la família per facilitar la comprensió de l'informe final i del seu pla individual. · Se'ls comunicaran les perspectives de suport per al següent curs, així com si cal o no que repeteixi. · Es procurarà informar de les activitats de lleure organitzades per l'AMPA o l'Ajuntament, així com els ajuts econòmics, per tal de poder tenir més vinculació amb altres infants i amb la llengua durant l'estiu.
--------------------	--	--

2. ALUMNES

2.1 Acollida d'alumnat nouvingut

ACCIÓ	QUAN	COM
Planificació de la incorporació	El dia de la matriculació	<ul style="list-style-type: none"> · Amb la tutora i la família s'acordarà un dia d'entrevista en què també hi participarà la mestra d'aula d'acollida o bé el referent de diversitat, si s'escau amb el servei de traducció i mediació de l'Ajuntament de Barcelona. · La tutoria de l'aula ordinària informa al grup-classe de la propera incorporació, així com dels suports que hauran de desenvolupar: company-guia, company de referència, etc.

<p>Incorporació i rebuda</p>	<p>El dia pactat en l'entrevista</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Se li presenta el grup classe i també el seu company guia o de referència. · Es procura que el primer dia es quedi el màxim de temps amb el grup classe assignat. · Se li presenten la resta de mestres que treballaran amb ell, especialment el mestre d'acollida o de diversitat · Se li ensenyen els espais de l'escola per on es mourà · S'ha de sentir acollit, no atabalat: se li explicarà l'horari d'activitats per afavorir la integració al grup
<p>Valoració inicial</p>	<p>Les primeres dues setmanes al centre</p>	<ul style="list-style-type: none"> · El tutor i el mestre d'acollida o diversitat li passaran les proves inicials de les àrees instrumentals en la seva llengua i se'n registraran les dades, seguint els models del Departament d'Ensenyament. · Sempre es tindrà en compte la informació prèvia de la seva escolaritat anterior, de les seves característiques que consten en el moment de la matriculació. · S'informa l'EAP de la seva arribada. · Es calibren les necessitats de suport: hores de suport lingüístic, tenint en compte l'horari de l'aula ordinària. · S'informa de tot a : Direcció, Cap d'Estudis i professorat que hi intervé per consensuar objectius i metodologia

<p>Confecció del Pla Individualitzat</p>	<p>Primer mes d'incorporació a l'escola</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Es prioritza el domini oral i l'ús del català · Es preocupa que l'alumne participi sempre de totes les activitats de l'escola a fi que s'adapti positivament a les mateixes i faci bones relacions amb la resta de companys. · Es prenen decisions sobre el material que necessitarà a l'Aula Ordinària, així com dels recursos metodològics. · S'elaborarà el seu Pla Individual, tenint en compte el marc de referència europeu de les llengües. · S'acorden els criteris d'avaluació amb tots els mestres implicats
--	---	--

Organització de l'atenció específica	Després del primer mes d'incorporació	<ul style="list-style-type: none"> · S'elabora l'horari definitiu de l'alumne, tenint en compte les hores de suport dins i fora de l'aula. · Posarem atenció a: <ul style="list-style-type: none"> o Si l'alumne és castellanoparlant, procurarem que assisteixi a les sessions de llengua castellana i a les àrees que afavoreixen la competència social al màxim (música, plàstica, tutoria, biblioteca, educació física...) o Si desconeix totalment el castellà procurarem que no assisteixi a aquesta matèria fins que no hagi assolit el nivell comú de referència de les llengües corresponent a l'A2. Quan hi assisteixi, el castellà s'impartirà seguint pautes de llengua estrangera. o Si ja és coneixedor de l'anglès, convé que assisteixi ja d'entrada a aquesta àrea. o Si desconeix l'anglès, assistirà quan hagi assolit els mínims de la llengua catalana. o Si l'aprenentatge de l'anglès és nou per tot el grup classe, l'alumne no assistirà fins al cap d'un trimestre quan ja comenci a defensar-se oralment en català. o Adoptem el criteri general que els alumnes nous de la comunitat de grans assisteixin el màxim d'hores a les possibilitats de suport lingüístic per accelerar el domini oral del català, però mai s'ha de sobrepassar el 50% de l'horari fora de l'aula. o Pel contrari, els alumnes de la comunitat de mitjans assistiran a les sessions de suport lingüístic el menor temps possible, intentant fer-les coincidir amb les hores de llengua catalana.
--------------------------------------	---------------------------------------	--

<p>Seguiment de l'avaluació i del Pla de Treball de l'alumne</p>	<p>Tutor, mestre d'acollida o referent de diversitat i especialistes</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Es farà un seguiment diari, amb pautes d'observació i instruments diversos · En les avaluacions trimestrals es posarà en comú el procés d'aprenentatge i la integració de l'alumne conjuntament amb tots els docents implicats amb el cas. · Es revisarà periòdicament el nombre d'hores de suport, fent les modificacions pertinents. · Es lliuraran els informes trimestrals seguint els models de l'aula d'acollida i els objectius del seu pla individual. · Es valorarà la conveniència de suport lingüístic per al següent curs i les mesures que s'adopten.
--	--	--

2. ALUMNES

2.2 Acollida d'alumnes amb necessitats educatives especials

ACCIÓ	QUAN	COM
Planificació de la incorporació	El dia de la matriculació	<ul style="list-style-type: none">· Amb el mestre referent de diversitat i el tutor de l'aula ordinària, es pactarà un dia per fer una entrevista prèvia a l'inici de l'escola. Si hi és disponible, també es contactarà amb el professional de l'EAP.· En aquesta entrevista, s'aprofundirà en el cas de l'alumne, antecedents, història familiar, característiques i experiències educatives anteriors.
Incorporació i rebuda	El dia pactat en l'entrevista	<ul style="list-style-type: none">· Es realitzarà un horari d'adaptació progressiu, com a mínim d'una setmana, que s'anirà revisant diàriament i pactant amb la família, sempre que hi hagi la possibilitat.· Es procurarà que el primer dia es quedi el màxim de temps amb el grup classe assignat, conjuntament amb el suport dels professionals de diversitat.· Se li ensenyen els espais de l'escola per on es mourà i se li presentarà l'aula de diversitat com un espai de calma i contenció a usar sempre que sigui necessari.

<p>Valoració inicial</p>	<p>El primer mes al centre</p>	<ul style="list-style-type: none"> · El tutor i el mestre d'acollida o diversitat anotaran les característiques de la seva adaptació al centre, a l'aula, a la dinàmica del grup i a les diferents activitats. · Fins que no tingui assolida la rutina de matí i tarda i es valori la seva adaptació, no es recomana el menjador. · El referent de diversitat farà una valoració inicial del seu nivell de competència curricular. Cal comptar amb el suport de l'EAP per fer aquesta valoració. · S'aniran calibrant les necessitats de suport dins i fora de l'aula, optimitzant l'horari sempre que es pugui · S'informa de tot a : Direcció, Cap d'Estudis i professorat que hi intervé per consensuar objectius i metodologia
<p>Confecció del Pla Individualitzat</p>	<p>Primer trimestre a l'escola</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Es recullen les dades obtingudes a l'exploració inicial, marcant els objectius de treball i els continguts de cada àrea · El tutor i el referent de diversitat, conjuntament amb l'EAP, els professionals externs i la família, consensuen el Pla Individual de l'alumne · S'acorden els criteris d'avaluació amb tots els mestres implicats

Seguiment i avaluació	Tot l'any	<ul style="list-style-type: none"> · En les avaluacions trimestrals es posarà en comú el procés d'aprenentatge i la integració de l'alumne conjuntament amb tots els docents implicats amb el cas, tenint sempre en compte el seu Pla Individualitzat (PI) · Es revisarà periòdicament el nombre d'hores de suport, fent les modificacions pertinents. · Es lliuraran els informes trimestrals seguint el seu PI. · Es farà una entrevista trimestral mínima amb la família i sempre que calgui.
-----------------------	-----------	--

2.3 Acollida d'alumnat adoptat

- De vegades, quan arriba un alumne acabat d'adoptar, no ha estat mai escolaritzat, la seva escolarització ha estat molt irregular o el nivell assolit no correspon al nostre àmbit educatiu.
- L'alumnat adoptat té unes necessitats bàsiques molt importants:
 - o Adaptació a la nova realitat familiar
 - o Adaptació al Centre Escolar escollit
 - o Dificultats de convivència, relació i aprenentatge

- Per facilitar aquesta adaptació cal fomentar la comunicació, fer que se sentin acollits i que el mestre estableixi un vincle afectiu. En moltes ocasions han d'aprendre un idioma nou que a la llarga vehicularan amb l'aprenentatge, desenvoluparan en un futur i s'adaptaran a la cultura del país. Cal trobar espais de conversa amb la família i l'alumne per aconseguir establir relacions afectives gratificants i segures, on els infants se sentin valorats, tranquils i estimats.
- La comunicació oral és l'eix de la vida social comuna a totes les cultures. Per això, la metodologia es basa en l'enfocament comunicatiu. Alguns criteris per crear les activitats són: oralitat, activitats, funcionalitat, sistematització, paciència i bon humor.

ACCIÓ	QUAN	COM
Entrevista/ Inscripció a l'escola	El dia de la matriculació	<ul style="list-style-type: none"> · Entrevista al despatx amb les persones que demanen plaça (Director i/o Cap d'Estudis). · Es recullen les dades bàsiques per a poder fer la matrícula. S'informa del curs que li correspon i el que necessita per poder començar. Cal donar poca informació i de forma clara per evitar atabalar-los. · Es concerta un dia amb la mestra tutora perquè la família i l'alumne puguin veure l'aula on anirà.
Entrevista d'acollida	Concertada en la matriculació	<ul style="list-style-type: none"> · La mestra tutora i el referent de diversitat fan el primer intercanvi d'informació, on es recullen dades i informacions que aporta la família i s'expliquen els aspectes més rellevants del funcionament del curs i de l'escola.

<p>Adaptació</p>	<p>Primera setmana</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Un dia abans de començar es portarà el nen perquè conegui la mestra, els companys i l'aula. Ho ha de fer després d'adaptar-se a l'entorn familiar, ja que s'ha de garantir una seguretat i tranquil·litat mínima per poder entendre i expressar ordres i informacions senzilles. · Es pacta un horari d'adaptació: primer seran unes hores i quan s'observa que el nen està tranquil i content, ja farà horari de matí. Després es passarà a matí i tarda. · S'aconsella que el menjador no s'usi fins que l'infant no tingui assolida la rutina de matí i tarda.
<p>Coordinació d'actuacions</p>	<p>Tot l'any</p>	<ul style="list-style-type: none"> · És imprescindible dedicar molts esforços a treballar els lligams en el moment d'acollida. · Acollir vol dir entendre que cada alumne reacciona d'una manera diferent, de manera que cal ser flexible i respectar el seu procés. · Cal dedicar un temps a rebre aquest alumnat, però és important que la vida diària no s'aturi en excés. · L'acollida és una actitud que ens implica a tots els que treballem a l'escola i entenem que tots els professionals implicats hem de prendre responsabilitat en l'acollida d'aquest alumnat i les seves famílies.

3. MESTRES, EDUCADORS I VETLLADORS

Aquest protocol d'acollida s'aplica als mestres definitius, provisionals i interins que arriben al centre per tot un curs escolar.

També s'aplica als Mestres substituïts que arriben al centre temporalment per cobrir baixes i absències.

ACCIÓ	QUAN	COM
Rebuda	Primer dia de curs	<ul style="list-style-type: none">· L'Equip Directiu reuneix el nou professorat que s'incorpora en una reunió de benvinguda. En aquesta reunió s'exposa breument el Projecte Educatiu, la història de l'escola i l'organització i funcionament de l'escola. Veure annexos 1, 2, 4· També hi ha un espai per a que les persones que arriben expliquin la seva experiència professional anterior i conjuntament, es concretin les seves funcions a desenvolupar durant el curs actual.· S'omple un full de recollida de dades personal, que es lliura a l'Administrativa de la Secretaria Pedagògica.· Es fa un breu recorregut pels espais de l'escola

Presentació	Primer dia d'incorporació	<ul style="list-style-type: none"> · Un cop finalitzada la rebuda, es procedeix a la presentació del nou membre al claustre, preferentment a la Comunitat on ha estat assignat i al coordinador de referència. · El coordinador i/o el mestre paral·lel li ensenyen els espais de l'escola i els usos que se'n fan. · El coordinador li lliura la informació específica pròpia de la comunitat que ha de tenir en compte i el paral·lel concreta totes les informacions necessàries del dia a dia, actuant com a persona de referència i acompanyament constant.
Seguiment	A finals del primer trimestre	<ul style="list-style-type: none"> · L'Equip Directiu citarà, de manera individual, els mestres i personal de suport que s'hagi incorporat aquell mateix curs, per fer seguiment de la seva adaptació. Veure annex 3. · És un espai de compartir sentiments, impressions i opinions i avançar conjuntament cap a la millora.

4. ALUMNAT DE PRÀCTIQUES

L'Escola té una cultura de contribució a la formació de futurs mestres a través de pràctiques d'alumnes de magisteri de diferents universitats. Com a escola receptora d'alumnat, entenem que és un enriquiment del projecte educatiu i fem una planificació exhaustiva.

ACCIÓ	QUAN	COM
Rebuda	Abans de l'inici de les pràctiques	<ul style="list-style-type: none"> · Un cop rebuda l'assignació, es parlarà amb les diferents comunitats per recollir les preferències dels mestres i organitzar l'assignació prèviament. Cal recordar que els mestres que estan per primer curs a l'escola no poden rebre l'alumnat de pràctiques per no dificultar l'adaptació al centre. · La Cap d'Estudis concertarà una trobada per parlar amb l'alumnat. Si hi ha molts alumnes de pràctiques, la primera trobada serà grupal. En aquesta primera trobada s'explicarà el Projecte Educatiu i la normativa del centre (veure annex 1). També es parlarà del projecte de pràctiques, es recollirà la documentació i es revisarà. És important demanar el telèfon de contacte per qualsevol imprevist. · Es tindrà en compte l'especialitat, també es demanarà si han fet pràctiques amb anterioritat i en quins cursos, per si és possible, atendre preferències. Tot i això, el criteri més important és la conveniència de l'escola. · Es recordarà la normativa: <ul style="list-style-type: none"> o Cal ser puntuals i acomplir amb l'horari. Si hi ha faltes, cal justificar-les. o Mostrar-se responsables en tot moment. No per ser més joves no són un referent. o Estar a disposició de l'organització del curs, amb una actitud participativa i col·laboradora.

Seguiment de les pràctiques	Període de pràctiques	<ul style="list-style-type: none"> · Cal mantenir una actitud de suport, acompanyament i acolliment constant. Cal recordar que estan en procés de formació i, per tant, no són experts. · Es posarà en disposició dels alumnes el material i document necessaris per fer les memòries. Es deixaran per fer fotocòpies i tornar-los l'endemà mateix. No es podran fer fotocòpies al centre. · En cas de qualsevol problema s'ha de demanar suport a la mestra, a la coordinadora o la cap d'estudis.
Avaluació	Període de pràctiques	<ul style="list-style-type: none"> · Es recomana deixar una còpia de la memòria a l'escola. · En cas que s'hagin de fer entrevistes amb els mestres tutors de pràctiques, els tutors/es fixaran dia i hora. · Cal comprovar que les dades del document avaluatiu són correctes abans de signar. Cal deixar còpia al centre.

La tasca educativa de l'escola es concreta més enllà dels professionals docents. Hi ha moltes persones, dedicades al Projecte Educatiu de l'escola que no desenvolupen tasques pròpiament educatives o bé que ho fan fora de l'horari lectiu. Tot i això, creiem que les seves funcions són imprescindibles en el manteniment de la línia d'escola i és per això que contemplem una acollida també per als següent personal:

PERSONAL	ACOLLIDA	DOCUMENT
----------	----------	----------

Consergeria	Equip Directiu	Annex 5
Monitors de menjador	Cap de monitors	Annex 6
Monitors d'extraescolars	Cap de monitors	Annex 7
Monitors d'escoles esportives	Responsable Esportiu Claror	Annex 8
Entrenadors de bàsquet	Responsable Esportiu Claror	Annex 9

ANNEXOS

Pla d'acollida

1. QUI SOM? Curs 2020/2021

1.- Història

1.1- Si fem una mica d'història, és una escola que ja ha fet 110 anys educant a nens i nenes del barri. L'escola fa un munt d'anys va pertànyer al col·lectiu de les escoles del CEPEPC, per passar al que ara som: una escola pública, l'escola Sagrada Família.

2.- Composició

2.1- Actualment tenim 29 mestres i dos educadors, una d'Infantil (TEI) i un d'Educació Especial.

2.2- Tenim una administrativa a jornada completa, una conserge, 6 feineres i 25 monitors de menjador, un cuiner i 5 ajudants de cuina i menjador.

3.- Certes singularitats:

3.1.- Pas d'escola bressol a P-3. 50 alumnes amb tres tutories (triplicació).

3.2.- Treball de Psicomotricitat i Expressió Corporal amb el Departament d'Educació Física de P- 3 fins a 6è.

És amb les Festes populars (en concret Carnaval) quan es fa una festa oberta a tota la comunitat educativa i per Sant Jordi amb la comunitat de petits.

3.3.- La feina que es fa amb els alumnes nouinguts, encara que el percentatge no sigui molt alt (un gran reforç a parvulari fa que desenvolupin una bona primària pel que fa a les competències bàsiques). Tot i que no tenim aula d'acollida, intentem garantir l'atenció a aquest alumnat amb estones de suport lingüístic i social.

3.4.- El treball que es fa a 5è i 6è amb les tutories per garantir un bon pas de primària a secundària, (programa ÈXIT, l'amic gran,...). L'escola dóna hores perquè això sigui possible.

3.5.- Participem en el programa STEAM, Congrés de ciències, Petits Talents científics, ÈXIT, LECXIT, Club de deures...).

3.6.- El Pla d'acollida als mestres nou, és un dels objectius de l'Equip Directiu.

4.- Sostenibilitat

4.1- Bcn+S (antiga Agenda 21 escolar) des de fa 14 cursos (inici del projecte) formem part de les escoles que treballen per la sostenibilitat. També formem part de la recollida porta a porta dels residus del centre.

5.- Projectes als quals ens hem presentat:

L'Equip de mestres creu que els projectes d'innovació en el nostre Centre ha estat una de les nostres forteses.

5.1.- L'escola, amb una comissió juntament amb les famílies, ha aconseguit una biblioteca adequada als nostres alumnes i les seves famílies.

Cal comentar aquí la importància de la figura de la bibliotecària, que ajuda als mestres de l'escola i organitza la dinamització d'aquest espai durant tot el curs.

5.2.- Vam participar en el projecte d'innovació educativa de llengües estrangeres i ha quedat consolidat en el funcionament del centre.

Actualment es fa una part de les ciències experimentals en anglès a 6è (SCIENCE) i una part de les matemàtiques en anglès a 5è (MATH).

5.3.- Participem en el programa STEAM, Congrés de ciències, Petits talents científics, ÈXIT, LECXIT, Club de deures...

5.4.- L'escola amb l'ajuda de l'AFA disposa d'una auxiliar de conversa per la comunitat de grans.

6. Formació

6.1.- L'equip de mestres participa en les activitats que hi ha a la zona (grups de treball on es preparen activitats per les escoles de la zona, assessories, tallers,...). Hi ha una gran cultura de l'esforç.

L'escola cada curs participa d'una o més assessories en centre. Aquest curs s'inicia una formació en centre: Aprofundiment en el treball per ambients i capsos d'aprenentatge.

També estem immersos en la xarxa de centres per la innovació del moviment "Xarxes pel Canvi", concretament a la Xarxa 10 amb altres escoles del Districte.

7.-Tarannà

7.1 - L'escola és un model democràtic i participatiu. L'Equip Directiu treballa amb les coordinadores de Comunitat, que tenen un paper molt important.

Aquesta estructura alenteix el procés però ajuda a participar, decidir i finalment assumir els acords, propostes i innovacions.

8. - Característiques físiques del nostre Centre:

8.1 - A nivell estructural és una escola complicada, ja que tenim per damunt de l'escola veïns i al subterrani un esportiu.

Tenim bon veïnatge ambdós. Compartir espais amb l'Esportiu Claror, encara que és un bon recurs, també genera complicacions en la gestió.

9. - Avaluació: Proves PCL a 3r, 4t, 5è i 6è, i Competències Bàsiques de 6è i avaluació interna

9.1 Les valoracions que els darrers anys es fan en el Centre indiquen que el nivell és bo i serveix als mestres com a eina de reflexió per millorar la tasca del docent, però també per ajudar aquells nens i nenes que presenten alguna dificultat reflectida en els seus resultats en les competències.

Anualment es fa una anàlisi alumne per alumne, per conèixer i poder treballar aquesta informació.

Les proves objectives dels cursos passats, després de l'anàlisi que va arribar del Consorci al Centre, han estat per sobre de la mitjana de Catalunya.

10. - A.F.A.

És un altre tret característic del nostre Centre, el treball conjunt que fem i de manera paral·lela per donar resposta a tots aquells aspectes que es poden millorar.

Com:

Comissions, delegats de curs, organització del menjador i les activitats extraescolars. Al Consell Escolar els acords sempre han estat per consens.

Hi ha la dinàmica d'impulsar nous projectes: SOCIALITZACIÓ, les Festes populars (grallers i timbalers).

El treball de les famílies és molt important perquè conjuntament fem l'escola que tenim.

2. Document per lliurar als mestres nous i ajudar-los pel bon funcionament del Centre.

L'Escola Sagrada Família és una escola de grans dimensions tant pel que fa als alumnes, com per l'equip docent i no docent.

Per un bon funcionament de l'escola és important que tingueu en compte els següents aspectes:

Has de ser puntual. Ser puntual és l'aspecte que afavoreix que cada matí i cada tarda es pugui saludar a tothom i començar a treballar tots i totes alhora i de bon humor.

S'ha d'acabar al migdia i a la tarda puntualment.

A la tarda s'han de repartir els alumnes a les activitats extraescolars (totes les classes han de tenir en el seu suro el llistat dels alumnes que fan activitats extraescolars per dies de la setmana). No endarrerir la sortida dels nens i nenes més enllà de l'horari establert (12,30 i 16,30; són les hores de sortida). (Aquest curs juguem amb 5 minuts entre nivells per evitar aglomeracions).

Has de fer treball sistemàtic d'hàbits d'ordre i neteja. Treballar molt bé els hàbits i les rutines quan es comença i s'acaben les classes: saludar, revisar i fer funcionar els càrrecs, controlar la llibretes d'assistència, mantenir l'ordre i neteja del recinte, etc.).

Has de fer una tasca sistemàtica d'hàbits de treball. Els alumnes han d'estar molt atents a totes aquelles activitats que es fan a l'aula. Les feines que es fan a classe són bàsiques per un bon funcionament. Els alumnes han de prendre consciència que la tasca més important és la d'aprendre.

Cal impregnar la nostra tasca de la cultura de l'esforç: fer alumnes responsables i implicats amb el projecte i que col·laborin. Motivar-los a que preguntin i demanin tot allò que no entenguin o bé que plantegin les seves inquietuds tant si tenen o no algun problema.

Han de ser diligents i lliurar puntualment a les famílies totes les informacions, circulars, notes a l'agenda, etc.

Has d'insistir en la bona educació i el respecte. Els mestres hem de ser respectuosos amb els nostres alumnes i els alumnes han de ser considerats i respectuosos amb els seus mestres i totes les persones que treballen a l'escola. Han de saludar cada dia, donar les gràcies, cedir el pas, aguantar la porta, aprendre a fer encàrrecs...

Hem de respectar a les persones i acceptar-les tal com són (no donar empentes, puntades de peu, utilitzar paraules grolleres,...) . En cas que això passi s'ha d'actuar de forma immediata i parlar amb els alumnes implicats per fer una bona reflexió.

Has de transmetre el valor de l'empatia. S'ha de treballar la capacitat de compadir-se dels altres. Quan algú es fa mal, quan algú cau, quan algú ens necessita hem d'actuar donant suport, acompanyant o avisant l'adult més proper.

Has de vetllar per a què els alumnes mantinguin un to de veu adequat i una bona actitud en els espais comuns. S'hauria de caminar per l'escola amb una actitud relaxada, parlant fluixet per no molestar als altres companys i sense córrer pels passadissos. Els alumnes no s'han d'entretenir als lavabos, al passadís o en zones comunes on poden entorpir el pas d'altres.

Quan van a fer encàrrecs s'han d'acostumar, primer a picar a la porta i després a demanar amb cortesia per entrar. En marxar han de donar les gràcies i acomiadar-se correctament.

Has de vetllar per a que tinguin cura dels materials. S'ha de tenir cura personal, del material de classe, dels llibres socialitzats i de les instal·lacions de l'escola.

Has de manifestar una actitud activa durant l'esbarjo. Els esmorzars han de ser saludables i sense envasos. En cas d'aniversaris demanem a les famílies que ens avisin, per tal que els nens aquell dia no portin esmorzar de casa, (és important controlar aquells nens que no poden menjar tots els aliments). Al nen o nena que sigui el seu aniversari se li cantarà una cançó per felicitar-lo/a i se li donarà les gràcies pel seu convidat.

Durant l'esbarjo s'ha de vigilar molt. Es pot donar la situació que s'acumulin diferents cursos en un espai limitat. (Aquest curs al pati baixem per nivells i al pati estan separats per grups bombolles).

Vetllar perquè no es jugui amb pilotes dures.

Comprovar que les deixalles es llencen als diferents contenidors i mantenir una actitud activa a l'hora de marxar del pati. Si hi ha residus, recollir-los. Si queda material, ordenar-lo. Deixar el pati en condicions per poder seguir amb les activitats previstes.

Intervenir de seguida que s'observi un conflicte. Procurar que es resolgui de forma immediata per la via del diàleg . Si no s'aconsegueix establir quan se'n pot parlar i resoldre'l.

Al senyal del timbre o a la demanda del mestre fer filera.

Els més grans no poden portar diners, ni objectes valuosos , mòbils, ni objectes perillosos.

Has d'establir més i millor comunicació. Mantenir una actitud de diàleg i intercanvi amb els companys paral·lels, mestres especialistes, coordinadors. Mirar de fer sovint un canvi d'impressions al començament o a l'acabament de l'estona de migdia amb el monitor de menjador encarregat dels teus alumnes.

Has de saber transmetre els hàbits de bon ciutadà i de respecte als altres dins i fora de l'escola. A les sortides, excursions i colònies, vetllar i explicar als nostres alumnes que han de recordar el bon funcionament: ser educats i considerats amb totes les persones i estar atents a les indicacions dels professors o dels monitors.

Seure bé a l'autocar. Quan ens desplacem amb transport públic, mantenir-se agrupat, seure si hi ha lloc i cedir el seient si hi ha altra gent.

No iniciar ni seguir cap conversa amb les persones desconegudes.

Durant tot el recorregut, fins i tot si es va a peu, respectar les normes de seguretat.

Donar instruccions als alumnes de com actuar en cas que es perdin.

Abans de sortit comprovar que els alumnes portin el material necessari: (dinar, motxilla,..).

Has de saber actuar davant els conflictes. Els problemes o conflictes s'han de resoldre per la via del diàleg. En primer lloc hem d'ensenyar als alumnes a mirar de resoldre aquestes qüestions per ells i entre ells mateixos.

Si després d'intentar-ho això no funciona, ells han de demanar ajuda al seu tutor o bé a l'adult més proper.

QUÈ HEM DE FER ELS I LES MESTRES:

1. Passar llista cada matí i tarda, deixar al calaix de la taula del mestre la llibreta d'assistència.
2. Tenir el material de l'aula : fulls, llibres, ...etc, a punt.
3. Ventilar les aules i tancar el llum quan marxis al pati.
4. Deixar l'aula ordenada i les cadires ben col·locades, quan acabis la teva classe.
5. Buidar setmanalment la paperera de la classe que conté el paper del reciclatge. Que els encarregats la portin al contenidor de l'entrada de l'escola (+ escoles sostenibles).
6. Demanar les normes de funcionament del cicle on estiguis (demana-les a la teva coordinadora).

7. Llegir el pla d'emergència i saber què has de fer.

8. Quan arriba un alumne nou, buscar-li un amic o amiga, un padrí per fer-li un bon acompanyament. Preguntar a la coordinadora per l'aula d'acollida del centre.

10 La teva implicació (fent aportacions: idees, propostes, troballes,..), farà que tot funcioni millor.

I com que som molts, pregunta, pregunta i no et cansis de preguntar.

Aquesta potser serà una bona manera de poder-te ajudar.

Què tinguis una bona estada !

Document revisat el setembre de 2020

3. COM SOM

A la nostra escola es fa de vegades difícil l'aprenentatge organitzatiu perquè som molts. El que intentem fer per donar a conèixer la gestió del Centre i l'entorn escolar és fer equip amb els mestres que ja porten temps a l'escola perquè us acompanyin. Que de mica en mica i al llarg del curs us vagin explicant i fent viure el dia a dia del Centre. A la nostra manera d'entendre, treballar amb persones és créixer.

Les persones que arribeu, veniu amb experiències que ens poden renovar, amb necessitats personals per canviar i un munt de coses més, tant personals com professionals. Cal escoltar, observar, demanar... per poder dir qui ets i demostrar-ho, ben segur que pots fer coses i en acabat podràs dir: això ja ho faré jo. Sovint passa un temps, per tal que la participació activa no només sigui un repte, sinó una realitat.

Preguntes a tenir en compte:

- Com estàs?
- Com t'has sentit acollit o acollida?
- Pels membres de l'Equip Directiu.
- Pels mestres de la Comunitat.
- Els mestres paral·lels.
- El personal no docent.
- Què et sembla que necessites per iniciar el curs i has trobat a faltar ?
- Tens algun suggeriment al respecte?

Document revisat el setembre de 2020

4. DOCUMENTACIÓ PEL MESTRE SUBSTITUT

Informació als mestres substituïts de l'Escola Sagrada Família

Horari Primària: 9 a 12,30h i 15 a 16,30h (Aquest curs és diferent)

Horari Infantil: 9 a 12,30h i 15 a 16,20h (Aquest curs és diferent)

Aquest curs cada nivell entra i surt a un horari determinat, per les mesures Covid 19.

Informacions importants:

1. Som un centre de doble línia, de manera que sempre tindràs el suport del teu paral·lel. Tenim una triplicació a P3 i una SIEI.

2. Actualment som 29 mestres al Claustre, una Tècnica d'Educació Infantil i una Educadora d'Educació Especial.

3. Les coordinadores d'aquest curs són:

- Petits (P3, P4 i P5): Anna Plans (mestra de P3).
- Mitjans (1r, 2n i 3r): Lorena Alegret (mestra d'EE).
- Grans (4t, 5è i 6è): Sandra Alonso (mestra de 6è).

4. Amb aquest document s'adjunta l'horari del mestre i dels alumnes pertinents. Cal parlar amb la coordinadora per saber l'horari de patis i vigilància. En aquest horari cal observar si es fan reforços a altres cursos per preguntar la tasca a fer.

5. Els dimarts i dimecres al migdia ens trobem en gran grup (claustre) o petit grup (comunitat), per debatre i acordar qüestions organitzatives i pedagògiques en horari de 12,30 a 14h. El dilluns al migdia es fan les reunions de paral·lels i els migdies de dijous es dediquen a les entrevistes amb les famílies; aquests dos dies l'horari és de 12,30 a 13,30h. Divendres al migdia es lliura.

6. En les sortides dels alumnes tant de migdia com de la tarda s'ha de tenir en compte que no es deixarà cap alumne sol que s'hagi lliurat a la família.

Enguany tots els alumnes al migdia surten per la porta principal (Carrer Sardanya) i a la tarda les famílies els recullen a la porta que els hi pertoqui depenent del nivell

Aquest curs fem servir la porta principal i la del Claror per evitar aglomeracions.

7. Abans de marxar s'ha de mirar i repartir amb molta cura els alumnes de les diferents extraescolar, repassant les llistes i tenint-les en un lloc visible.

8. Si no han vingut a recollir un alumne, el tutor/a és el responsable. Cal trucar a la família, informant de la situació i notificant que es deixarà a casalet, si cal amb un missatge de veu. No es pot marxar sense haver resolt la situació; si és imprescindible, cal delegar en un membre de l'equip directiu.

9. Cada dia cal passar llista a la llibreta d'assistència.

10. Cal ser responsables amb l'ordre i els hàbits en les classes on s'entra (classes endreçades, penjar informacions amb cura, repartir circulars a les famílies...).

11. El telèfon és el 93 207 43 11 i el correu electrònic és el a8043887@xtec.cat.

12. En cas de fer una substitució llarga demana el document de Normes de Funcionament i el Projecte Educatiu a l'Equip Directiu.

13. Si et quedes a dinar al centre, has d'anar a la secretaria de l'AFA en el seu horari d'obertura, on et vendran els tiquets de mestre per dinar. Cada tiquet té un cost de 4€. Si portes el teu dinar, a la sala de mestres hi ha una nevera i un microones, així com una taula habilitada per menjar.

14. Persones de referència: - Direcció: Pepa Reig
- Cap d'Estudis: Montse Gálvez
- Secretària: Natàlia Alonso

- Administrativa: Pili Arguiñariz - Conserge: Armonia Marce

Benvingut/da a l'escola!

- 5. PERSONAL CONSERGERIA

CUSTÒDIA D'OFICINA I VIGILÀNCIA D'ENTRADES I SORTIDES:

A les entrades i sortides s'ha de tenir una actitud d'observació extrema del que passa, però alhora s'ha d'aconseguir transmetre la impressió de calma i bona organització, sense neguits, crits o moviments corporals que poden alertar i o alarmar a les persones que es troben en la zona d'entrada i sortida.

L'espai de la consergeria sempre ha d'estar net i polit. No s'ha de convertir en un parc temàtic. S'ha de tenir cura del que hi ha en cada moment.

GESTIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I MISSATGERIA:

La correspondència que arriba a nom de cada mestre s'ha de deixar directament a la safata de la sala de mestres.

Els encàrrecs o missatges que arriben per a un mestre en concret, s'han de fer arribar amb rapidesa i diligència a la persona interessada.

Transport i lliurament al registre de la documentació generada per l'escola al Consorci, Ajuntament o altres que convingui.

GESTIÓ DEL MANTENIMENT:

Fer el seguiment proper de les tasques de manteniment. Mantenir en aquest àmbit les bones maneres. Mostrar-se correcte i alhora exigent en les tasques ben fetes. Mantenir-se informada de l'estat de les feines.

Telefonar de seguida en cas d'alguna emergència.

Mantenir l'aspecte nèt del centre. Fer recollida i neteja de l'espai que ho requereixi quan no hi ha el personal de neteja.

GESTIÓ DEL TEMPS:

Planificar sempre que sigui possible les tasques que són previsible. Prioritzar aquelles que són més importants o necessàries.

RELACIONS INTERPERSONALS:

S'ha de tenir una actitud proactiva davant dels membres de la comunitat educativa i alhora ser prudent, reservat i respectuós en les actuacions i les relacions. Tractar a tothom per igual, no oferir tracte de favor en cap ocasió. No envair aspectes que pertocuen a altres persones.

ALTRES ASPECTES:

S'ha de ser molt puntual. L'entrada ha de ser a l'hora prevista, no una miqueta més tard. També a l'hora de plegar s'ha de ser puntual i deixar tot endreçat per l'endemà.

S'ha de tenir cura de l'aspecte personal. No oblidem que és la primera persona de l'escola amb qui estableix contacte la família.

Coordinar amb personal de la mateixa categoria l'horari i tasques a desenvolupar.

La llengua de comunicació del centre és el català, així doncs l'inici de totes les converses serà en català. Només si la persona amb qui es parla no l'entén es podrà utilitzar el castellà.

Equip Directiu:

Pepa Reig (Directora)

Montse Gálvez (Cap d'Estudis)

Natàlia Alonso (Secretària)

Pilar Arguiñàriz (Secretaria administrativa)

Si necessites posar-te en contacte amb l'escola cal que truquis al 932074311 i demanis per qualsevol de les persones esmentades.

7. DOCUMENT PELS MONITORS I MONITORES DE MENJADOR QUE ARRIBEN PER PRIMER COP AL CENTRE

L'escola Sagrada Família és una escola de grans dimensions tant pel que fa als alumnes, com per l'equip docent i no docent.

Per un bon funcionament de l'escola és important que tinguis en compte els següents aspectes:

Has de ser puntual. Ser puntual és l'aspecte que afavoreix que cada dia es pugui saludar als adults en acabar les classes del migdia i començar a treballar a les tres de la tarda tots i totes alhora i de bon humor. Cal preguntar si hi ha alguna novetat a les 13h. i informar com ha anat l'estona de menjador a les 15h.

No endarrerir la pujada dels patis i rentar-se les mans per començar a treballar, cal anar al W.C. abans d'entrar a les aules. S'han de deixar als alumnes tranquils per iniciar les classes puntualment.

Has de fer treball sistemàtic d'hàbits d'ordre i neteja. Treballar molt bé els hàbits i les rutines quan es comença i s'acaben les estones de menjador: saludar, revisar i fer funcionar els càrrecs, mantenir l'ordre i neteja del recinte,...).

Has de fer una tasca sistemàtica dels hàbits Els alumnes han d'estar molt atents a totes aquelles activitats que es fan durant l'estona de migdia. Ja que és bàsic per un bon funcionament. Els alumnes, han de prendre consciència que la tasca més important és la de respectar en tot moment els materials i els espais de l'escola.

Cal impregnar la nostra tasca de la cultura de l'esforç: fer alumnes responsables i implicats amb el projecte i que col·laborin. Motivar-los a que preguntin i demanin tot allò que no entenguin o bé que plantegin les seves inquietuds tant si tenen o no algun problema.

Han de ser diligents i lliurar puntualment als pares totes les informacions que els monitors de menjador els facin arribar.

Has d'insistir en la bona educació i el respecte. Els monitors han de ser respectuosos amb els nostres alumnes i els alumnes han de ser considerats i respectuosos amb els seus monitors i totes les persones que treballen a l'escola. Han de saludar cada dia, donar les gràcies, cedir el pas, aguantar la porta, aprendre a fer encàrrecs...

S'han de respectar a les persones i acceptar-les tal com són (no donar empentes, puntades de peu, utilitzar paraules grolleres,...) . En cas que això passi s'ha d'actuar de forma immediata i parlar amb els alumnes implicats per fer una bona reflexió.

Has de transmetre el valor de la solidaritat. S'ha de treballar la capacitat de compadir-se dels altres. Quan algú es fa mal, quan algú cau, quan algú ens necessita hem d'actuar donant suport, acompanyant o avisant l'adult més proper.

Has de vetllar perquè els alumnes mantinguin un to de veu adequat i una bona actitud en els espais comuns. S'hauria de caminar per l'escola amb una actitud relaxada, parlant fluixet per no molestar als altres companys i sense córrer pels passadissos. Els alumnes no s'han d'entretenir als lavabos, al passadís o en zones comunes on poden entorpir el pas d'altres.

Quan van a fer encàrrecs s'han d'acostumar, primer a picar a la porta i després a demanar amb cortesia per entrar. En marxar han de donar les gràcies i acomiadar-se correctament.

Has de vetllar perquè tinguin cura dels materials. S'ha de tenir cura personal, del material de classe, dels llibres i de les instal·lacions de l'escola.

Has de manifestar una actitud activa durant l'esbarjo. Durant l'esbarjo s'ha de vigilar molt. Es pot donar la situació que s'acumulin diferents cursos en un espai limitat.

Vetllar per a que no es jugui amb pilotes dures quan hi hagi molts alumnes.

Mantenir una actitud activa a l'hora de marxar del pati. Si hi ha residus, recollir-los. Si queda material, ordenar-lo. Deixar el pati en condicions per poder seguir amb les activitats previstes.

Intervenir de seguida que s'observi un conflicte. Procurar que es resolgui de forma immediata per la via del diàleg . Si no s'aconsegueix establir quan se'n pot parlar i resoldre'l.

Al senyal del timbre o a la demanda del monitor fer filera.

Has de tenir present. Els objectes que es porten al centre en principi són per compartir.

Al centre no es poden portar diners, ni objectes valuosos , ni mòbils, ni objectes perillosos.

Has d'establir més i millor comunicació. Mantenir una actitud de diàleg i intercanvi amb els adults de la comunitat educativa del centre. Mirar de fer canvis d'impressions al començament o a l'acabament de l'estona de migdia amb el mestre responsable en aquell moment de l'aula dels teus alumnes.

Has de saber transmetre els hàbits de bon ciutadà i de respecte als altres dins i fora de l'escola. A les sortides, excursions i colònies, vetllar i explicar als nostres alumnes que han de recordar el bon funcionament: ser educats i considerats amb totes les persones i estar atents a les indicacions dels professors o dels monitors.

Seure bé a l'autocar. Quan ens desplacem amb transport públic, mantenir-se agrupats, seure si hi ha lloc i cedir el seient si hi ha altra gent.

No iniciar ni seguir cap conversa amb les persones desconegudes.

Durant tot el recorregut, fins i tot si es va a peu, respectar les normes de seguretat.

Donar instruccions als alumnes de com actuar en cas que es perdin.

Abans de sortit comprovar que els alumnes portin el material necessari per l'activitat.

Has de saber actuar davant els conflictes. Els problemes o conflictes s'han de resoldre per la via del diàleg. En primer lloc hem d'ensenyar als alumnes a mirar de resoldre aquestes qüestions per ells i entre ells mateixos.

Si després d'intentar-ho això no funciona, ells han de demanar ajuda a l'adult més proper.

QUÈ HEM DE FER ELS I LES MONITORS/ES:

1. Passar llista cada dia, deixar la llibreta d'assistència sempre al mateix lloc.
2. Tenir el material que s'utilitza sempre a punt.
3. Ventilar les aules i tancar el llum quan marxeu al menjador i/o al pati.
4. Deixar l'aula ordenada i les cadires ben col·locades.
5. Recordar a tots els alumnes que l' Agenda 21, és vigent en tot l'horari.
6. Demanar les normes de funcionament del cicle on estiguis (demanar-les al coordinador/ra del cicle on treballes).
7. Llegir el pla d'emergència i saber què has de fer.
8. Quan arriba un alumne nou, buscar-li un amic o amiga, un padrí per fer-li un bon acompanyament.
9. La teva implicació(fent aportacions: idees, propostes, troballes,..), farà que tot funcioni millor.

I com que som molts, pregunta, pregunta i no et cansis de preguntar.

Cal recordar que la llengua de comunicació del centre és el català, així doncs l'inici de totes les converses serà en català. Només si la persona amb qui es parla no l'entén es podrà utilitzar el castellà.

Aquesta potser serà una bona manera de poder-te ajudar.

Què tinguis una bona estada a l'Escola Sagrada Família!

8. RESPONSABLES DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DEL CENTRE

En primer lloc es fa una petita introducció comentant les limitacions físiques de l'escola. Sortida de les aules i de l'edifici.

Es demana extremar la puntualitat a l'hora d'arribar per recollir als alumnes que fan l'activitat (si és possible 5 minuts abans de l'acabament de la jornada escolar).

És important donar-se a conèixer als mestres tutors i especialistes el primer dia. Així serà més fàcil intercanviar informació.

Seguidament es fa una transmissió dels punts més importants de la línia de treball del Centre demanant que se segueixi:

1. Diàleg. Utilitzem el diàleg per resoldre qualsevol conflicte o diferents situacions.
2. Ordre. Tant pel que fa a l'activitat com pels desplaçaments dins de l'escola, cal mantenir l'ordre. Els alumnes que fan l'activitat no poden sortir del Centre si no porten una nota de la família que així ho demani.
3. Respecte. Els alumnes han de seguir mostrant respecte per tots els materials que hi ha a l'aula o bé fora d'ella.
4. Fer-se respectar. Els adults que dirigeixen l'activitat han de fer-se respectar per tots els alumnes i han de preveure els mecanismes més adequats per a resoldre les situacions que es poden produir. Si és necessari demanarà orientació al tutor de l'alumne.
5. Metodologia. Davant de cada situació cal tenir present que l'escola no premia mai a ningú de forma individual. Es prioritza la col·laboració, el treball en grup i la capacitat de superació dels infants.

Cal lliurar l'agenda II, on hi ha els noms dels mestres i el calendari escolar i les dades de colònies.

Cal recordar que la llengua de comunicació del centre és el català, així doncs l'inici de totes les converses serà en català. Només si la persona amb qui es parla no l'entén es podrà utilitzar el castellà.

9. MONITORS/ES D'ESCOLES ESPORTIVES

Cal tenir present les limitacions d'espais que tenim. Sortides comunes i molts alumnes i famílies simultàniament.

Es demana extremar la puntualitat a l'hora d'arribar per recollir als alumnes que fan l'activitat (si és possible uns minuts abans de l'acabament de la jornada escolar).

És important donar-se a conèixer als mestres tutors i especialistes el primer dia. Així serà més fàcil intercanviar informació.

Hi ha la necessitat de comunicar als monitors d'escoles esportives d'enguany les orientacions que han de fer més fàcil la recollida dels nostres alumnes.

Seguidament es fa una transmissió dels punts més importants de la línia de treball del Centre demanant que es segueixi:

- Diàleg. Utilitzem sempre el diàleg per resoldre qualsevol conflicte o altra situació.
- Ordre. Tant pel que fa a l'activitat com pels desplaçaments.
- Respecte. Els alumnes han de seguir mostrant respecte per tots els materials que té al seu abast.
- Fer-se respectar. Els adults que dirigeixen l'activitat han de fer-se respectar per tots els alumnes i han de preveure els mecanismes més adequats per resoldre les situacions que es poden produir. Si és necessari demanarà orientació al tutor de l'alumne.
- Metodologia. Davant de cada situació cal tenir present que l'escola no premia mai a ningú de forma individual. Es passa per davant la col·laboració, el treball en grup i la capacitat de superació dels infants.

Pel que hem exposat cal que:

Tots els monitors d'escoles esportives estiguin a les 5 en punt amb el seu grup.

El monitor responsable faci la vigilància activa dels vestidors i espais que s'ocupen.

S'utilitzi un to de veu adequat, parlant de forma correcta i educadament, sense cridar ni deixar anar paraules malsonants.

L'adult es converteix en model i referent dels nens i nenes amb qui treballa.

Es mantinguin les normes de funcionament sense excepció: recollir els materials utilitzats, deixar els vestidors en bon estat...

Pels dels més petits: els alumnes de primer i segon estaran dins del porxo perquè el monitor responsable els localitzi immediatament. S'han de recollir puntualment i portar-los al vestidor. No es poden quedar al porxo. (Aquest any al pati gran).

Com que es coincideix amb la sortida dels alumnes d'educació infantil cal tenir present que els alumnes de cicle inicial s'han de fer entrar de seguida al vestidor del porxo o bé fer-los agrupar en algun altre espai fora, al pati gran.

Cal recordar que la llengua de comunicació del centre és el català, així doncs l'inici de totes les converses serà en català. Només si la persona amb qui es parla no l'entén es podrà utilitzar el castellà.

10. ENTRENADORS DE BÀSQUET DE L'ESPORTIU CLAROR

L'escola Sagrada Família és una escola de grans dimensions tant pel que fa als alumnes, com per l'equip docent i no docent.

Per un bon funcionament de les dues entitats, és important que tinguis en compte els següents aspectes:

Has de ser puntual. Ser puntual és l'aspecte que afavoreix que cada tarda en arribar, es pugui saludar a tothom i començar a treballar tots i totes alhora i de bon humor.

En acabar l'estona d'entrenament també s'ha de ser puntual.

Has de fer treball sistemàtic d'hàbits d'ordre i neteja. Treballar molt bé els hàbits i les rutines quan es comença i s'acaben els entrenaments: saludar, revisar i fer funcionar els càrrecs (capità), controlar l'assistència, mantenir l'ordre i neteja del recinte,...

Has de fer una tasca sistemàtica d'hàbits de treball. Els jugadors i jugadores han d'estar molt atents a totes aquelles activitats que es fan a l'entrenament. La seva actitud és bàsica per un bon funcionament. Els jugadors/res, han de prendre consciència que la tasca més important és la d'aprendre.

Cal impregnar la vostra tasca de la cultura de l'esforç: fer jugadors responsables i implicats amb el projecte i que col·laborin. Motivar-los a que preguntin i demanin tot allò que no entenguin o bé que plantegin les seves inquietuds tant si tenen o no algun problema.

Han de ser diligents i lliurar puntualment als pares totes les informacions, circulars, que vulgueu fer arribar als entrenadors o l'entitat.

Has d'insistir en la bona educació i el respecte. L'entrenador ha de ser respectuós amb els jugadors/res i els jugadors/res han de ser considerats i respectuosos amb els seus entrenadors i totes les persones que treballen a l'esportiu. Han de saludar cada dia, donar les gràcies, cedir el pas, aguantar la porta, aprendre a fer encàrrecs...

S'han de respectar les persones i acceptar-les tal com són (no donar empentes, puntades de peu, utilitzar paraules grolleres,...). En cas que això passi s'ha d'actuar de forma immediata i parlar amb els alumnes implicats per fer una bona reflexió.

Has de transmetre el valor de la solidaritat. S'ha de treballar la capacitat de compadir-se dels altres. Quan algú es fa mal, quan algú cau, quan algú necessita ajuda, hem d'actuar donant suport, acompanyant o avisant l'adult més proper.

Has de vetllar perquè els jugadors/res mantinguin un to de veu adequat i una bona actitud en els espais comuns. S'ha de caminar per l'esportiu amb una actitud relaxada, parlant fluïdet per no molestar als altres companys i sense córrer pels passadissos. Els jugadors/res no s'han d'entretenir als lavabos, al passadís o en zones comunes on poden entorpir el pas d'altres.

Quan van a fer encàrrecs s'han d'acostumar, primer a picar a la porta i després a demanar amb cortesia per entrar. En marxar han de donar les gràcies i acomiadar-se correctament.

Has de vetllar perquè tinguin cura dels materials. S'ha de tenir cura personal, del material de l'esportiu, de les instal·lacions de l'esportiu i de les instal·lacions dels altres clubs que es visiten.

Si queda material al pati, ordenar-lo. Deixar el pati en condicions per poder seguir amb les activitats previstes.

En els entrenaments. Has d'intervenir de seguida que observis un conflicte. Procura que es resolgui de forma immediata per la via del diàleg . Si no s'aconsegueix, acordar quan se'n pot parlar i resoldre.

Els jugadors/es s'han d'acostumar que, davant d'un avís o la demanda de l'entrenador/a, han de fer cas a la primera.

Has d'establir més i millor comunicació. Mantenir una actitud de diàleg i intercanvi amb els companys ,entrenadors/res, coordinadors. Mirar de fer sovint un canvi d'impressions al començament o a l'acabament de l'estona d'entrenament. Això ajuda a cohesionar l'equip d'entrenadors/es.

Has de saber transmetre els hàbits de bon ciutadà i de respecte als altres dins i fora de l'esportiu. A les sortides i partits, vetllar i explicar als jugadors/es que han de recordar el bon funcionament: ser educats i considerats amb totes les persones i estar atents a les indicacions dels responsables acompanyants.

Seure bé a l'autocar. Quan us desplaceu amb transport públic, mantenir-se agrupat, seure si hi ha lloc i cedir el seient si hi ha altra gent.

No iniciar ni seguir cap conversa amb persones desconegudes.

Durant tot el recorregut, fins i tot si es va a peu, respectar les normes de seguretat.

Donar instruccions als jugadors de com actuar en cas que es perdin.

Abans de sortir comprovar que els nois o noies porten el material necessari.

Has de saber actuar davant els conflictes. Els problemes o conflictes s'han de resoldre per la via del diàleg. En primer lloc has de procurar ensenyar als jugadors/res que resolguin aquestes qüestions per ells i entre ells mateixos. Si després d'intentar-ho, això no funciona, ells han de demanar ajuda al seu entrenador o bé a l'adult més proper.

Has de saber comunicar-te amb les famílies. És molt important mantenir un bon diàleg amb les famílies. En aquesta relació sempre ha de dominar el principi de prudència.

Cal recordar que la llengua de comunicació del centre és el català, així doncs l'inici de totes les converses serà en català. Només si la persona amb qui es parla no l'entén es podrà utilitzar el castellà.

Aquesta potser serà una bona manera de poder-te ajudar.

Què tinguis una bona estada

MEDIACIÓ A L'ESCOLA

Des de l'equip ens hem trobat amb dificultats a l'hora de poder trobar una formació concreta sobre la mediació per poder seguir i instaurar-ho dins de l'escola.

A l'escola tenim el coordinador de menjador, el Sergi Martínez, que treballa amb nosaltres des de fa més de 12 anys i que coneix perfectament l'escola i els infants, ell té un postgrau en mediació i se'ns ha ofert per poder assessorar-nos, formar-nos i acompanyar-nos en el procés.

Ens proposa seguir aquests passos per formar a un mestre de la comunitat de grans en el tema de la mediació.

Per començar iniciarem això amb els grups de 6è, i si funciona s'anirà baixant fins on sigui possible.

Aquest curs, per circumstàncies de la Covid i les mesures de salut, que no ens permet barrejar-nos, pensem que a les alçades de curs que estem, potser és millor començar a formar als infants de 5è, per poder recollir els fruits l'any vinent a 6è.

Ens proposa això el Sergi:

IMPLEMENTACIÓ DE L'EQUIP DE MEDIACIÓ ENTRE IGUALS EN INFANTS DE CICLE SUPERIOR.

Per poder implementar la mediació entre iguals entre els infants de cicle superior, haurem de seguir diferents fases.

FASE 1: PRESENTACIÓ ALS MESTRES DE CICLE SUPERIOR:

Per poder implementar amb èxit un programa de mediació entre alumnes, el primer que haurem de fer és un treball de sensibilització entre els docents, principalment els docents que aplicaran el programa, i la resta de la comunitat educativa sobre com entenem el conflicte i la importància de la mediació.

Hem d'entendre i viure els conflictes com un fet natural de la vida. Els conflictes no són ni positius ni negatius, sinó que depèn de com hi responguem.

Cada persona interpreta els conflictes des del seu punt de vista. Els punts de vista, com les persones, són diferents.

Hi ha diverses maneres d'actuar davant d'un conflicte, les podem aprendre i podem elegir la que ens sembli més adient a cada situació.

Algunes respostes als conflictes són destructives: violència, agressivitat, intolerància, discriminació...

Podem agrupar l'actitud davant dels conflictes en quatre categories: Competició, acomodació, evasió i cooperació. És important que aprenguem a desenvolupar la cooperació.

Els conflictes ens ofereixen oportunitats de transformació personal i de l'entorn: generant aprenentatges i propiciant el conreu quotidià de la pau.

En definitiva, els conflictes formen part de la nostra vida. Podem tenir diferents actituds davant del conflicte. Aquestes actituds es poden aprendre i desenvolupar. Si aprenem a tenir una actitud cooperativa davant del conflicte i es fa una gestió positiva dels mateixos, podem millorar la convivència dins d'una comunitat.

La mediació és, i ha estat sempre, una forma de desenvolupar els conflictes. Una eina que no pretén erradicar els conflictes, sino transformar-los pacíficament.

La mediació és un procés en què els protagonistes del conflicte participen de manera voluntària, es comuniquen en presència del mediador i cooperen en la transformació de la situació.

El mediador s'interessa pels protagonistes del conflicte i per la seva situació, sense prendre partit per cap d'ells en concret i mantenint l'intercanvi d'informació confidencial.

El mediador és una persona independent que actua sense cap poder, obrint canals de comunicació i fent de pont entre les persones.

El procés de mediació es basa en una orientació positiva cap al conflicte, en la confiança en les persones i en actituds de diàleg i de consens.

El servei de mediació no substitueix el Reglament de Règim Intern, actua preventivament i en paral·lel a aquest.

FASE 2: PRESENTACIÓ ALS ALUMNES I TRIA DE L'EQUIP DE MEDIADORS/ES.

Un cop les persones que implementarem el projecte i la resta de la comunitat educativa tinguem una manera comuna d'entendre el conflicte i la mediació, passarem a la fase següent.

En aquesta fase presentarem el projecte als infants i haurèm de triar l'equip d'alumnes mediadors i mediadores.

Per fer-ho, el primer que haurèm de decidir és de quins cursos seran els infants que formen part de l'equip de mediació. Per la maduresa dels infants i pel paper que ha de tenir un alumne mediador, considerem que els integrants de l'equip hauran de ser de cicle superior (5è. i 6è. de primària).

Per iniciar el projecte plantegem començar-ho amb 6è. de primària. Amb la distribució de grups actual poden formar part de l'equip de mediació 2 alumnes per aula, per tant serien 6 alumnes mediadors/es.

Per implicar als alumnes al projecte hauríem de dedicar com a mínim una sessió per parlar als infants de cada grup-classe sobre la mediació.

En aquesta sessió passarem una fotocòpia a cada infant amb un qüestionari amb diferents preguntes sobre qui són i que fan els mediadors. Els infants hauran de respondre si són correctes o no una sèrie d'afirmacions sobre el paper dels mediadors. Les seves respostes ens serviran per parlar amb ells sobre el que fan els mediadors, si coneixen algun/a, que opinen sobre la feina que fan...

Aquest qüestionari el trobarem a la pàgina 188 de la "Guia de Mediació Escolar" de M.Carme Boqué i Torremorell.

A partir d'aquí haurèm de pensar molt bé com fem la tria dels alumnes que es mostrin predisposats a fer de mediadors. Haurèm de pensar en perfils amb una

certa maduresa, que entenguin la funció del mediador i que no es posicionin en un conflicte en funció de les seves afinitats o preferències.

FASE 3: FORMACIÓ DELS ALUMNES MEDIADORS/ES.

Aquesta és una de les parts més complexes del projecte. Un cop triats els alumnes mediadors, haurem de formar-los en una sèrie de nocions sobre el conflicte, el procés i les fases de la mediació i en algunes tècniques que afavoreixen que les mediacions tinguin resultats satisfactoris.

Haurem de triar qui formarà als infants i a on i quan es faran les sessions de formació.

Proposem 6 sessions de formació. Aquestes sessions seran participatives i vivencials i poden tenir una durada de 45 minuts a una hora o bé més reduïdes, de 30 a 45 minuts.

Primera Sessió: Per aquesta primera sessió i també per altres, farem servir el llibre “Juegos de Paz” de Cécile Barbeito i Marina Caireta, en concret el capítol titulat “Educar en y para el conflicto”.

Els parlarem del conflicte com un fenomen natural a les nostres vides i els explicarem les diferents actituds que podem tenir davant d'aquests, que podem classificar en quatre grans categories: Competició, acomodació, evasió i cooperació. Posarem l'accent en la importància de tenir una actitud cooperativa, una actitud que després serà important quan els expliquem les fases del procés de mediació, perquè és l'actitud que hauran de tenir els alumnes que tinguin un conflicte i decideixin participar en un procés de mediació.

Els explicarem que quan es produeix un conflicte es mouen emocions com la ràbia, que fan que les persones afectades no es puguin expressar de manera respectuosa i escoltar amb calma.

Per aprofundir en la importància de recuperar la calma abans d'abordar un conflicte, farem una dinàmica que trobarem a la pàgina 196 del llibre “Juegos de paz”.

Segona Sessió: Després de parlar als infants sobre el conflicte en la primera sessió, en aquesta segona sessió ja introduïrem el concepte de mediació. Per aquesta segona sessió farem servir principalment la “Guia de mediació escolar” de M. Carme Boqué.

Explicarem als infants que el mediador no s’ha de posicionar per cap de les dues parts en conflicte, sinó que la seva principal funció és la d’acompanyar als veritables protagonistes del conflicte en l’exploració de la situació, contribuint a què s’adonin d’allò que necessiten i plantegin vies de sortida.

Els explicarem què la participació en el procés de mediació és voluntària i que el mediador ha de garantir la confidencialitat, el respecte, l’equitat i el lideratge dels protagonistes, que són els que hauran de prendre les decisions.

Un cop explicat quin serà el seu paper, els explicarem que el procés de mediació consta de 5 fases: Entrada, Conta’m, Situar-nos, Arreglar i Acordar, model plantejat per John Paul Lederach l’any 1996. Per il·lustrar-ho, passarem a cada infant una còpia d’un quadre on estan explicades de manera breu aquestes 5 fases i que podem trobar a la pàgina 185 de la “Guia de Mediació Escolar”.

A partir d’aquí comencem a explicar la primera fase del procés: L’Entrada. Els explicarem que en aquesta primera fase els mediadors han de donar la benvinguda a les persones participants i s’han de presentar com a mediadors. Han d’explicar que els mediadors/es no prenen partit, no jutgen, ni aconsellen. I també hauran d’explicar les normes bàsiques als participants: parlar i escoltar per torns, parlar sense ofendre i amb respecte i cooperar per canviar la situació.

Per il·lustrar-ho podem passar als infants un quadre que trobarem a la pàgina 192 de la “Guia de Mediació Escolar”, on explica quins passos ha de seguir el mediador en cada una de les fases.

Per practicar aquesta primera fase, podem plantejar als infants que pensin maneres d’informar sobre el procés de mediació i que redactin fórmules que creïn confiança als participants.

Tercera Sessió: En aquesta sessió treballarem la segona fase del procés: Conta'm.

Per fer-ho, farem servir un conflicte simulat entre dos nens (Alèxia i Pere) que apareix a la pàgina 197 del llibre "Juegos de paz".

A la pàgina 198 d'aquest mateix llibre també podem trobar una dinàmica anomenada "Mi historia y tu historia", que també ens pot ajudar a treballar aquesta fase del procés. En aquesta dinàmica dos dels infants s'han de posar a la pell dels personatges del conflicte que hem presentat anteriorment i han d'explicar la seva "història", com s'han sentit i com veuen el que ha passat. Els altres han d'actuar com a observadors i han d'anotar com actuen l'infant que parla i el que escolta. Aquesta dinàmica ens servirà per treballar la importància d'explicar amb respecte la nostra versió dels fets i d'escoltar amb atenció a l'altra part.

Quarta Sessió: En aquesta sessió treballarem una sèrie de tècniques que ens ajudaran en tot el procés: L'escolta activa, el jo-missatge i parafrasejar.

Per treballar l'escolta activa farem servir la dinàmica "¿Escucha activa?", que trobarem a la pàgina 207 del llibre "Juegos de paz". Amb aquesta dinàmica valorarem la necessitat de saber escoltar i la importància de crear unes condicions adequades per garantir una bona comunicació.

Per treballar el jo-missatge farem servir la dinàmica "Yo-mensaje", que trobarem a la pàgina 209 del llibre "Juegos de paz". La dinàmica ens servirà per explicar aquesta tècnica i per reflexionar sobre el seu ús en diferents situacions i per a que vegin la importància de fer-la servir.

Per últim els explicarem la tècnica de parafrasejar i els posarem alguns exemples de com fer-ho, que podem trobar a la pàgina 210 del llibre "Juegos de paz". També els explicarem i practicarem la tècnica de reformular a través d'una dinàmica que trobarem a la pàgina 99 de la "Guia de Mediació Escolar".

Cinquena Sessió: En aquesta sessió intentarem passar de “La meva història i la teva” a la “Nostra història”. Per fer-ho, s’hauran d’identificar els interessos i necessitats de les parts en conflicte. Quan aclarim les necessitats, podrem veure les que són compartides i les que no ho són i a partir d’aquí buscar solucions favorables per tots dos.

Perquè els infants puguin entendre aquests conceptes realitzarem la dinàmica “La naranja”, que podem trobar a la pàgina 199 del llibre “Juegos de Paz”. Mitjançant aquesta dinàmica procurarem que els infants puguin distingir la postura que tenim davant d’un conflicte de les necessitats. Hem d’entendre la postura com la manera que jo tinc de veure el conflicte, la meva percepció. En canvi la necessitat és allò que realment intento solucionar i que està en contraposició amb allò que necessita l’altra part. Mentre no resolguem les necessitats, no resoldrem el conflicte.

Un cop haguem treballat aquests conceptes tornarem a reprendre el cas simulat d’Alexia i Pere a partir de la dinàmica “Las necesidades de Alexia y Pere”, que trobarem a la pàgina 201 del llibre “Juegos de Paz”, on haurèm de definir i diferenciar les postures i les necessitats de cada una de les parts en conflicte.

Sisena Sessió: En aquesta sessió treballarem la fase 4, Arreglar, i la fase 5, Acord, del procés de mediació.

Per aconseguir que els infants entenguin la fase 4, que està centrada en la cerca de solucions al conflicte, farem servir la dinàmica “Soluciones”, que podem trobar a la pàgina 202 del llibre “Juegos de Paz”. Amb aquesta dinàmica els infants hauran de treballar la creativitat i faran una pluja d’idees amb possibles solucions al conflicte simulat de Pere i Alexia.

La fase 5 del procés la treballarem a través de la dinàmica “Acuerdos”, que trobarem a la pàgina 205 del llibre “Juegos de paz”. Amb aquesta dinàmica els infants hauran d’analitzar les possibles solucions que han aparegut a l’exercici

anterior i valorar quines són les més viables. Els infants s'hauran de tornar a posar a la pell d'Alexia i Pere, triar la que creguin que és la millor solució i decidir de quina manera es portarà a terme.

FASE 4: PRESENTACIÓ DE L'EQUIP DE MEDIADORS/ES A LA RESTA DE COMPANYYS.

Un cop els alumnes que conformaran l'equip de mediació s'han format, s'hauran de donar a conèixer davant dels seus companys. El primer que haurem de decidir és a quins alumnes anirà adreçat el servei de mediació. Per començar el projecte proposem que puguin acudir els alumnes de 6è. i més endavant potser ampliar-ho als infants de cycle superior.

Un cop decidits els destinataris, comença un període de sensibilització a on l'equip de mediadors i mediadores explicaran als seus companys quina tasca desenvolupen i com funciona la mediació. També informaran i convidaran als seus companys a acudir voluntàriament al servei de mediació si tenen algun conflicte.

Per fer-ho, els alumnes mediadors poden crear cartells o posters que es poden penjar a les aules i als passadissos. En aquests cartells poden anunciar el servei, donar a conèixer qui són els mediadors, explicar els avantatges de no utilitzar la violència, informar sobre qui pot accedir a la mediació... A la pàgina 195 de la "Guia de Mediació Escolar" podem trobar un exemple de com fer-ho.

A banda dels cartells, també seria interessant que els mediadors facin un role-play davant dels seus companys a on mostrin un conflicte i com actua la mediació amb les seves diferents fases per trobar una solució satisfactòria per les dues parts. Per fer-ho podem fer servir el conflicte simulat de Pere i Alexia que hem estat treballant a la fase de formació dels infants mediadors. Un altre exemple d'un conflicte simulat i les diferents fases de la mediació també el podem trobar a la pàgina 190 de la "Guia de Mediació Escolar".

FASE 5: INICI DE LES MEDIACIONS.

Un cop haguem desenvolupat les quatre fases anteriors, l'equip de mediadors/es podrà començar a fer mediacions. Haurem de triar l'espai a on es desenvoluparan les mediacions. Pensem que seria convenient que l'espai sigui sempre el mateix. Aquest espai hauria de ser agradable i amb una taula rodona, pensat per facilitar la comunicació entre els participants.

Els infants sempre acudirán de manera voluntària a les mediacions, per iniciativa pròpia o a proposta d'un mestre, un monitor/a... Les mediacions sempre es faran amb la supervisió d'un educador. Els mediadors tindran un document a on haurà de quedar reflectit la data de la mediació, qui són els mediadors i els infants participants, un resum del conflicte i si els protagonistes s'han posat d'acord. Un exemple d'aquest document el podem trobar a la pàgina 198 de la "Guia de Mediació Escolar".

Els possibles acords també hauran de quedar recollits en un altre document, amb la signatura dels participants. Un exemple d'aquest document el trobarem a la pàgina 195 de la "Guia de Mediació Escolar".

També s'haurà d'establir un període per revisar si els acords que es van prendre s'estan complint.

Joana Bou, Fil a l'agulla

Idees per introduir els cercles de paraula i l'enfoc restauratiu a Educació infantil:

El cicle d'educació infantil ha estat una franja d'edat on Fil a l'agulla hem entrat més tard que a primària. Les eines que tan bé funcionen a cicle superior per poder parlar des del cor, com ens agrada dir, són molt més difícils d'aplicar per la pròpia etapa evolutiva. Els infants de 3 a 7 anys estan en una etapa sensoriomotriu, necessiten viure les coses des del cos, moure's, fer joc simbòlic, fer preguntes sense escoltar gaires respostes, i són capaços d'escoltar els companys durant una estoneta ben curta –per definició estan en una etapa egoista on el grup encara no és tan important com el jo.

No obstant, a P4 i P5 les relacions entre els infants comencen a tenir pes a les seves vides. Es donen les primeres amistats, atraccions, i de vegades incompatibilitats, enveges i frustracions. El conflicte és constant. breu, intens, però molt significatiu. Cada conflicte és una oportunitat que construeix el jo, que va informant a l'infant sobre els límits de l'entorn, una manera de conèixer-se a sí mateix, les pròpies capacitats, i també dels sentiments dels altres.

Nens i nenes comencen a construir-se i a establir discriminacions entre ells: som iguals, som diferents, tu ets més alt que jo, jo sóc més forta que tu, tu ets una nen que portes els cabells com una nena...

Aquesta etapa és crucial per la construcció de la personalitat, i també per establir unes bases sanes per conviure en diversitat. L'etapa d'infantil és fonamental per treballar els temes de justícia global des de l'arrel.

Estimulant oi? I quin poc reconeixement que té aquesta feina a nivell social...

Davant el repte de com preparar aquestes bases per conviure en diversitat des d'educació infantil, hem anat provant eines, contes, i recollint experiències de diferents escoles.

Us compartim algunes de les idees que hem anat desenvolupant amb aquesta experiència, i en diàleg amb les mestres de les escoles on hem treballat al projecte Benvinguda Diversitat entre d'altres

Idees per introduir els cercles de paraula com a hàbit:

- Fer cada dia el cercle de paraula uns 5-10 minuts, no allargar-ho, i que sigui un moment d'anar entrenant habilitats socials (saber escoltar, saber esperar...).
- Ajudar-se amb un objecte de paraula que sigui bonic (pot ser un peluix, un objecte especial que facin entre tots, un "amulet"...
- El cercle té les normes de que parla qui té l'objecte però no és obligatori parlar.
- Cal parlar i escoltar des del cor. Recordar que tothom té cor.
- Sempre començar amb una pregunta clara: com et sents? Què t'ha agradat d'aquesta activitat? Digues una cosa que t'agradi de l'escola? Quines coses ens fan por? Quan hem sigut valents i valentes?...

Quan notem que els infants copien el que diu el del costat:

- Revisar si estem rebent algunes frases amb més entusiasme que altres, i si estem dient "molt bé o molt malament" amb llenguatge no verbal. Intentar afinar i ser molt neutres i apreciatives.
- Recordar la intenció del cercle. És un espai per conèixer la opinió de cadascú, els sentiments de cadascú són importants
- No obsessionar-se. Probablement els nens/nenes que es copien tenen menys autoestima i valoració al grup i necessiten el seu temps per atrevir-se a dir coses noves. Copiar el que han dit els altres també respon a la necessitat de pertinença.
- Repetir el que ens han dit i afegir una pregunta. Exemple: tots els nens estan dient que els ha agradat saltar a corda, i un nen diu saltar a corda: "aha, t'ha agradat saltar a corda...i alguna cosa més?"
-Veig que dieu que avui ens ho hem passat molt bé saltant a corda, un aplaudiment!!! I ara m'agradaria saber...què més us ha agradat?

Introduir l'hàbit de l'enfoc restauratiu per la reparació del dany

L'aportació d'aquest enfocament és que es centra en l'impacte que té el dany en la persona que l'ha rebut i en restaurar la relació.

En una agressió la dinàmica habitual és: un nen agradeix a un altre i els dos ens miren a nosaltres. Un plora i l'altre es queda desconcertat o es defensa dient *jo no he fet res*.

Ens busquen per mediar i fer justícia, i volem evitar fer aquest paper per sistema, oi?

Després d'haver aclarit una mica què ha passat, una manera d'acompanyar les agressions amb l'enfocament restauratiu, és ajudar al que ha fet mal, a ser conscient del que ha fet.

També és interessant la pregunta "què pensaves quan ho vas fer?" -dirigit a la persona agressora. Aquí podem descobrir si hi ha inconsciència de fer mal o ja venim d'un conflicte previ i sí que hi havia intenció de fer mal.

La gran aportació d'aquest mètode està en que un cop sabem què ha passat i s'ha pres consciència de l'impacte emocional que han tingut els fets no ens quedem aquí, *i fem justícia*, sinó que donem la oportunitat a la persona que ha fet mal, de canviar en el moment. Agafar responsabilitat i reparar.

I en això les criatures són molt creatives. Més del que ens pensem.

Per això és clau preguntar-li com se sent després de saber el que ha passat i ha escoltat. Apreciar en els infants la capacitat que tenen de sentir el dolor de l'altre, sentir vergonya, arrepeniment.

I després portar la conversa cap a la reparació, cap a restablir la relació entre aquestes dues persones que conviuen a classe dia a dia.

- què necessites per què les coses estiguin bé?
- què pots fer tu per tal que les coses estiguin bé?

Exemple: Preguntar als nens: a tu t'agrada que et diguin....i fer d'altaveu: a ella no li agrada que li diguin... així que si us plau no ho torneu a fer.

Esperem que aquestes reflexions us siguin útils i que puguem, des d'aquí, posar en valor la feina que dia a dia fan les mestres d'infantil per construir a ciutadania més capaç de conviure donant la benvinguda a totes les diversitats possibles.

PRÀCTIQUES RESTAURATIVES

Des del Departament se'ns farà una petita introducció del que són les Pràctiques restauratives a nivell de direcció els dies 25 de febrer, 18 i 25 de març.

El resum del que ens puguin explicar s'introduirà i quedarà per escrit al Projecte de convivència, ja que des de la comissió mixta de l'escola per treballar la convivència, el sector de les famílies veien que seria molt interessant poder introduir aquesta tècnica a l'escola.

PRÀCTIQUES RESTAURATIVES 25 FEBRER 2021

Fil a l'agulla. Sara Carro

La mirada restaurativa es centra en el mal i en la relació.

Cercle de paraules: per conèixer nos, per parlar de qualsevol cosa, amb un objecte on qui el té pot parlar i els altres escoltar.

El nou model relacional cal un canvi de paradigma.

Principis:

1. Com actuar davant les víctimes (les persones afectades)
2. Com actuem amb qui a fet mal
3. Com afecta a la comunitat el que ha passat
4. Què ha permès que això passes (arrels)

Tot basat en el sistema de relacions.

Cal canviar i mirar amb el Cor. És difícil parlar des del cor, ja que ens posem una cuirassa.

1. Mirada que promou seguretat. La persona que ha rebut mal que passin a ser persones protagonistes per restaurar les relacions.

Què li cal per estar millor? Aquestes necessitats són les que marquen el procés.

Ponemos castigo com a norma.

Quan alguna cosa no funciona cal canviar l'estratègia.

No ens hem de fixar en la violència de la norma sinó en les relacions.

Cal pertànyer al grup i tenir la seva confiança.

2. No hi ha prou espai per celebrar l'error.

“Jo no he estat”/ “ És que” (excusa)/justificació

Reconèixer l'error i buscar la manera de reparar-ho (és molt difícil) hi ha normalment sentiments contraposats (odi capa a un mateix)però també cal acompanyar-lo (és un moment difícil) quan se n'adona de les conseqüències.

Canvi de mirada de cara al centre

Educar per la presa de la responsabilitat.

Reconeixement positiu de l'acció (que puc fer per estar millor), cal una garantia de la no repetició.

3. Participació de la comunitat és molt important (grup classe, família, persones que estaven en la situació)

La comunitat és responsable (permet que passi) i té responsabilitats i rep el mal i afecta la comunitat.

Totes les persones impacten i som impactades pels altres.

Som responsables de l'impacte i cal crear espais per poder parlar i veure com ens ha afectat l'impacte. “És una broma?

Adonar-te de l'impacte que et donen. Quan passa això tothom més connectat. Deixen de tenir por de poder parlar de com es senten, de dir les coses. Conflictes ajuden a crear ambients segurs.

4. Arrels.

No ens podem quedar a la punta de l'iceberg. Anar a buscar que està passant. Ens trobem violència estructural: masclisme, racisme, classisme...diferents ritmes d'aprenentatge..

Els conflictes entre persones ens donen pas a parlar de les diferències com una riquesa i no una amenaça. Prendre consciència de les nostres interaccions.

Generar subcultures que reverteixin aquests comportaments (que deixen al marge els que estem al marge)

LLIBRES: Manual para el profesorado.

El arte de aprender a tratarse bien.

Video:

Norma: parlar des del cor, ser breu, escoltar des del cor, no pensis amb el que vols dir fins que no t'arribi l'objecte.

És important crear un espai per poder sentir com et sents.

Pq demanem perdó? Qui has pensat des q ha passat això fins ara.

És més fàcil construir nens forts que reparar adults trencats.

L'adult mediador no ha de poder jutjar.

Mestre modelador.

PRÀCTIQUES RESTAURATIVES 18 DE MARÇ 2021

Mirada restaurativa cal promoure la consciència. Cal sentir-se lliure per poder parlar.

Crear seguretat pertoca a tot el grup.

Hi ha persones que estan al centre i d'altres al marge.

Sistemas de creences en relació a les diferents relacions (q val més i que val menys).

Quines experiències valen més, quines menys.

El poder intern és nostre. L'extern ens ve donat pel sistema social.

Cercles de paraula. (per la gestió de conflictes)

Serveixen per facilitar el diàleg entre el marge i el centre. Com? Cal un diàleg entre la persona més guay i la persona més pringada.

Cal que tothom tingui un lloc al grup.

Les persones guien el procés (les que han rebut el mal).

El vincle és un aspecte fonamental (és diferent si hi ha vincle que si no n'hi ha)

Quan algú no et deixa entrar es que s'ha de protegir d'algo.

És important fer un canvi de rol dins de l'aula.

Cal veure la relació: víctima, agressor, comunitat i causes.

Claustre: com són les nostres pràctiques. Tothom se sent segur /lliure. Qui està al marge i qui al centre.

Les tutories estaria bé fer-les a bones hores i no a les residuals.

Totes les persones noves tenen un referent (una persona antiga de l'escola) per transmetre la cultura.

- Cuidados:

Manual d'autodiagnosi, cal fer-se preguntes per arribar a complir les expectatives.

8 aspectes:

1. Cohesió i treball en equip
2. Visió del projecte. Tothom empapat. Poden haver visions diferents però tots van a la 1
3. Els cuidados i el lideratge (ús de poder)
4. Conflictes (com gestionar-los)
5. Organització interna
6. Dinàmiques de discriminació
7. Com és la comunicació (feedback) quines coses es poden dir i quines no. Com ens relacionem amb l'error.
8. Gestió de l'estrès.

Pràctiques restauratives 25 de març de 2021

Modelador (rol per mirar què passa al centre) tots els actors són importants.

Dinàmiques de poder (persones que estan al centre i les que estan al marge)

Quines persones no s'expressen i estan al marge.

Cal facilitar el diàleg.

Senyals de comunicació: què estem dient però no estem dient... (interpretacions, gestos...)

EINES: cohesió d'equip i gestió de les emocions.

Cal buscar l'espai per promoure el coneixement mutu, les sensacions i els sentiments per promoure millores (que funciona i que no).

Si l'espai és segur la gent comparteix, sinó no.

“Arte de aprender a tratarse bien”

Gestió de persones:

1. Som tots responsables de la dinàmica grupal.
2. Acompanyar i fer seguiment individual.
 1. Donar suport a la visió individual de la persona al centre. Quines són les conseqüències si no fan bona adaptació.
 2. Acompanyar en el procés la cultura i els mecanismes del centre (posicionament resumida i clara del centre)
 3. Suport de les habilitats personals i treballs en equip. Persones posen resistències perquè no tenen camí a la seva imaginació a poder fer treballs en equip.
 4. Suport a les capacitats tècniques per evitar que la gent es cremi.
5. Relació entre tu i la persona

Aturar-se és guanyar temps per reflexionar.